



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
1^η Υ.ΠΕ. ΑΤΤΙΚΗΣ
Γ.Ν. ΕΛΕΝΑ ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ- ΑΛΕΞΑΝΔΡΑ
ΥΠΟΔ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
Γ.Ν.Α. ΑΛΕΞΑΝΔΡΑ
Τμήμα: Προμηθειών
Ταχ. Δ/ση: Βασ Σοφίας 80 Τ.Κ. 11528
Πληροφορίες: Ε. Μπροκούμη
Τηλέφωνο: 210 33 81 138
e-mail: promith@hosp-alexandra.gr

Αθήνα: 21/10/2020

Αρ. Πρωτ:21007

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ
Στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ

Προς :

Κάθε ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα.

ΕΠΑΝΑΛΗΠΤΙΚΗ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

(Του άρθρου 118 του Ν. 4412/2016)

Αριθμ. φακέλου (30β/20)

Το ΓΝΑ ΑΛΕΞΑΝΔΡΑ έχοντας υπόψη :

- α. Τις διατάξεις του Ν. 4412/08.08.16 (Α' 147) Δημόσιες συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών(Προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/24 /ΕΕ και 2014/25/ΕΕ) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- β. Την με αριθμ. πρωτ. 145 /22-04-2020 [ΑΔΑ:ΨΘΦΥ4690ΩΜ-ΞΓΑ] [ΑΔΑΜ:20REQ006616795/27-04-20] Απόφαση της Διοικήτριας του Γ.Ν. «ΕΛΕΝΑ ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ-ΑΛΕΞΑΝΔΡΑ».
- γ. Την με αριθμ. πρωτ.6573-24-04-2020[ΑΔΑ:ΨΖΦΠ4690ΩΜ-Ζ3Δ][ΑΔΑΜ:20REQ006616861/27-04-20] Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης.
- δ. Την με αριθμ. πρωτ. 220/15-07-2020 [ΑΔΑ:6Ζ984690ΩΜ-12Δ] Απόφαση της Διοικήτριας του Γ.Ν. «ΕΛΕΝΑ ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ-ΑΛΕΞΑΝΔΡΑ».
- ε. Την με αριθμ. πρωτ. 289/5-10-2020 [ΑΔΑ:6Ρ3Κ4690ΩΜ-9ΧΔ] Απόφαση της Διοικήτριας του Γ.Ν. «ΕΛΕΝΑ ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ-ΑΛΕΞΑΝΔΡΑ».

ΠΡΟΣΚΑΛΕΙ

Κάθε ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα να υποβάλει έγγραφη σφραγισμένη προσφορά, για την ετήσια συντήρηση των συστημάτων κλήσης αδελφής, των συστημάτων πρόσβασης (ηλεκτρονικές κλειδαριές, ηλεκτρικές θύρες) και συστημάτων συναγερμού του Νοσοκομείου χωρίς κάλυψη ανταλλακτικών σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές του Νοσοκομείου. [cρν: 50324200-4 Υπηρεσίες προληπτικής συντήρησης] (α/α 30β/20)

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη για την ανωτέρω ετήσια συντήρηση ανέρχεται στο ποσό των 6.000,00€+ΦΠΑ ή 7.440,00€ συμ/νου του ΦΠΑ σε βάρος του ΚΑΕ 0879 του Νοσοκομείου.

Κριτήριο κατακύρωσης του διαγωνισμού θα είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει της τιμής.

Η χρονική διάρκεια της σύμβασης θα είναι για ένα έτος με μονομερές δικαίωμα του Νοσοκομείου για δίμηνη παράταση.

Παρακαλούμε, αφού λάβετε υπόψη τους όρους της Πρόσκλησης, να καταθέσετε σε σφραγισμένο φάκελο την προσφορά, στο πρωτόκολλο του Νοσοκομείου μέχρι την **5^η Νοεμβρίου 2020** ημέρα **Πέμπτη** και ώρα **14:00**.

Ο φάκελος θα αναγράφει τα εξής:

Προς το ΓΝΑ ΑΛΕΞΑΝΔΡΑ

ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ

Τμήμα Προμηθειών

ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ (α/α 30β/20)

Ετήσια συντήρηση των συστημάτων κλήσης αδελφής, των συστημάτων πρόσβασης (ηλεκτρονικές κλειδαριές, ηλεκτρικές θύρες) και συστημάτων συναγερμού του Νοσοκομείου χωρίς κάλυψη ανταλλακτικών.

Προσφορές που θα υποβάλλονται στην Υπηρεσία εκπρόθεσμα δεν θα λαμβάνονται υπόψη.

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

A. Υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος στην οποία θα δηλώνεται ότι:

- i. Μέχρι την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους δεν συντρέχει για τους προσφέροντες λόγος αποκλεισμού από τους αναφερόμενους στα άρθρα 73 και 74 του Ν.4412/2016 για τους οποίους οι οικονομικοί φορείς αποκλείονται από την συμμετοχή τους σε διαγωνισμούς του δημοσίου.
- ii. Αποδέχεται τους όρους της παρούσας πρόσκλησης και η προσφορά του συντάχτηκε σύμφωνα με αυτούς.
- iii. Ο χρόνος ισχύος της προσφοράς είναι 180 (εκατόν ογδόντα) ημέρες από την λήξη προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

B. Τεχνική προσφορά Ο φάκελος με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» θα καλύπτει όλες τις απαιτήσεις που έχουν τεθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.(ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ).

Γ. Οικονομική προσφορά στον φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» τοποθετούνται τα οικονομικά στοιχεία με την τιμή της προσφοράς σε ευρώ. Θα περιγράφονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες καθώς και η προσφερόμενη συνολική τιμή χωρίς και με ΦΠΑ.

Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται.

Ο τελικός ανάδοχος προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ.1 και 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016 θα πρέπει να προσκομίσει κατά την υπογραφή της σύμβασης τα παρακάτω δικαιολογητικά σύμφωνα με το άρθρο 80 του Ν.4412/2016.

α. Απόσπασμα ποινικού μητρώου. Που εκδίδεται έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους

Η υποχρέωση αφορά ιδίως: αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, γγ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών τα μέλη του Διοικητικού συμβουλίου

β. Φορολογική ενημερότητα. (Το παρόν πιστοποιητικό θα πρέπει να ισχύει κατά τον χρόνο υποβολής του)

γ. Ασφαλιστική ενημερότητα (άρθρο 80 παρ.2 του Ν.4412/2016) (Το παρόν πιστοποιητικό θα πρέπει να ισχύει κατά τον χρόνο υποβολής του)

δ. Πιστοποιητικό ΓΕΜΗ ή το ισχύον καταστατικό της εταιρείας από όπου προκύπτουν τα μέλη και ο νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας (Το παρόν πιστοποιητικό γίνεται αποδεκτό εφόσον έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή του)

Σε περίπτωση αδυναμίας προσκόμισης των ανωτέρω πιστοποιητικών εντός δέκα (10) ημερών από τη σχετική πρόσκληση ο υποψήφιος ανάδοχος αποκλείεται από τη διαδικασία και καλείται ο αμέσως επόμενος στην κατάταξη συμμετέχων.

Τον ανάδοχο βαρύνουν οι κρατήσεις υπέρ τρίτων και οι εισφορές που ισχύουν κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς, ανάλογα με το αντικείμενο της σύμβασης και την πηγή χρηματοδότησης.

Το Νοσοκομείο διατηρεί το δικαίωμα ματαίωσης /ακύρωσης της διαδικασίας σε οποιοδήποτε φάση αυτής.

✓ Η παρούσα πρόσκληση θα αναρτηθεί στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ)

✓ Στην ιστοσελίδα του Νοσοκομείου. www.hosp-alexandra.gr στην διαδρομή: **Ενημέρωση → Προκηρύξεις → Προμήθειες → απευθείας αναθέσεις κατόπιν έρευνας αγοράς 30β/20.**

Σημείωση: Οι ενδιαφερόμενοι μετά την παραλαβή της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος από την ιστοσελίδα του Νοσοκομείου **θα πρέπει να ενημερώνουν το Γραφείο Προμηθειών στο ΦΑΧ 2132162138 ή στο email: promith@hosp-alexandra.gr** αναγράφοντας τον αριθμό της καθώς και τα στοιχεία της εταιρείας (επωνυμία, τηλέφωνα επικοινωνίας), για τυχόν διευκρινήσεις που μπορεί να προκύψουν.

Η ΔΙΟΙΚΗΤΡΙΑ
ΤΟΥ Γ.Ν. ΕΛΕΝΑ ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ- ΑΛΕΞΑΝΔΡΑ
ΠΑΠΠΑ ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ
ΚΛΗΣΗΣ ΑΔΕΛΦΗΣ – ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ - ΣΥΝΑΓΕΡΜΟΥ

Η παρούσα περιγραφή αφορά την ανάδειξη συντηρητή των συστημάτων κλήσης αδελφής, συστημάτων πρόσβασης (ηλεκτρονικές κλειδαριές, ηλεκτρικές θύρες, κλπ) και συστημάτων συναγερμού του Νοσοκομείου, χωρίς κάλυψη ανταλλακτικών.

ΓΕΝΙΚΑ

Η παροχή υπηρεσιών συντήρησης, θα γίνεται εντός εργασιμών ημερών και ωρών (8:30-16:30), και θα περιλαμβάνει στην κατά κλήση επίσκεψη, προς άρση του εκάστοτε προβλήματος ή βλάβης.

"Ο αριθμός και ο χρόνος επισκέψεων θα είναι απεριόριστος, σε ετήσια βάση, ανάλογα με τις ανάγκες που θα προκύψουν. Η αποζημίωση θα είναι ετήσια, κατ αποκοπήν."

Η συντήρηση, χωρίς κάλυψη ανταλλακτικών, περιλαμβάνει:

- **Τα συστήματα κλήσης αδελφής, από την στάση αδελφής μέχρι την κονσόλα της κλίνης. Δεν αφορά τις υπόλοιπες παροχές της κονσόλας (ισχυρά ρεύματα, τηλέφωνα, αέρια κλπ.)**

Τύπος AIPHONE

- **Τα συστήματα πρόσβασης (ηλεκτρονικές κλειδαριές, ηλεκτρικές θύρες, μπάρες ελέγχου κυκλοφορίας, κλπ.).**

Τα συστήματα πρόσβασης είναι τύπου ROGER – SOYAL και οι αυτόματες θύρες TORMAX

- **Τα συστήματα συναγερμού του Νοσοκομείου είναι τύπου:**

Κεντρικό κτίριο, Ταμείο α' όροφος HoneywellOMNI- 600 (6 ζωνών)

Κεντρικό κτίριο, Φαρμακείο ε' όροφος BENTEL, KYO 4 (4 ζωνών)

Παράρτημα Λαμψάκου MC-42B (4 ζωνών)

Όλες οι ανωτέρω υπηρεσίες, θα πραγματοποιούνται μετά από σχετική κλήση ή γραπτή αναφορά της Τεχνικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου, στα πλαίσια του καλυπτόμενου ωραρίου.

Ο μέγιστος χρόνος ανταπόκρισης σε κλήση, προς άρση σοβαρής βλάβης των συστημάτων, δεν μπορεί να υπερβαίνει τις (δεκαέξη) 16 ώρες. Σε περίπτωση περαιτέρω καθυστέρησης, το Νοσοκομείο διατηρεί μονομερώς το δικαίωμα, να καλέσει άλλη εταιρεία να αποκαταστήσει την βλάβη και να χρεώσει τον συντηρητή με το κόστος εργασίας χωρίς ανταλλακτικά.

Όλα τα ανωτέρω συστήματα βρίσκονται στα κτίρια του Νοσοκομείου, στην οδό Λαμψάκου 6 και στην λεωφόρο Βασ. Σοφίας 80 αντίστοιχα.

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Ο υποψήφιος Ανάδοχος με τη συμμετοχή του, θεωρείται ότι έλαβε γνώση του συνόλου της υφιστάμενης κατάστασης και των συνθηκών υλοποίησης του αντικειμένου.

Οι εργασίες συντήρησης θα εκτελούνται με Επίβλεψη και σύμφωνα με τις οδηγίες της Τεχνικής υπηρεσίας του Νοσοκομείου, σύμφωνα με τις οδηγίες των κατασκευαστών και τα απαραίτητα υποστηρικτικά «εργαλεία» (Λογισμικά, φορητός εξοπλισμός, κλπ), χωρίς καμία άλλη επιβάρυνση.

Ο ανάδοχος υποχρεούται:

- να συνεργάζεται με άλλα συνεργεία που ενδεχομένως εκτελούν παράλληλες εργασίες στους ίδιους χώρους και ιδιαίτερα με τους χρήστες των χώρων, ώστε να μην δημιουργείται πρόβλημα στην λειτουργία του Νοσοκομείου.

- μετά το πέρας των εργασιών, οφείλει να απομακρύνει κάθε άχρηστο υλικό (υλικά συσκευασίας, αποξηλωμένα μικροϋλικά, κλπ) χωρίς πρόσθετη δαπάνη, ώστε οι χώροι να παραδίδονται καθαροί και έτοιμοι προς λειτουργία.
- να αποκαθιστά άμεσα με δικές του δαπάνες οποιαδήποτε φθορά προκληθεί με ευθύνη του, κατά την διάρκεια εκτέλεσης των εργασιών.

ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Επιπρόσθετα και επί ποινή αποκλεισμού, θα πρέπει να πληρούνται από τους διαγωνιζόμενους τα ακόλουθα:

- Να βεβαιώσουν με υπεύθυνη δήλωση, ότι έλαβαν γνώση και κατανόησαν τόσο την διαδικασία που θα πρέπει να ακολουθήσουν, όσο και τις απαιτούμενες ενέργειες ολοκλήρωσης του αντικείμενου, όπως έχει περιγραφεί.
- Να διαθέτουν τουλάχιστον πενταετή εμπειρία στο αντικείμενο. Για τον λόγο αυτόν η εταιρεία πρέπει να υφίσταται, ως οικονομικός φορέας, με την ίδια επωνυμία τουλάχιστον πέντε (5) έτη.
- **Οι τεχνικοί να έχουν πιστοποίηση των συστημάτων κλήσης αδελφής του Νοσοκομείου μας και άδεια εγκαταστάτη από τις αστυνομικές αρχές σε ισχύ, για τα συστήματα πρόσβασης και τους συναγερμούς.**
- Η εταιρεία θα προσκομίσει βεβαίωση επίσκεψης, σε όλους τους χώρους που υπάρχουν εγκαταστάσεις που αφορούν στο αντικείμενο της σύμβασης, η οποία θα χορηγηθεί από τον υπεύθυνο συντήρησης της Τεχνικής Υπηρεσίας.
- Το προσωπικό που θα απασχοληθεί για το συγκεκριμένο έργο, θα πρέπει να είναι έμπειρο και για τον λόγο αυτόν, απαγορεύεται να χρησιμοποιηθεί προσωπικό το οποίο δεν ανήκει και δεν βρίσκεται στις καταστάσεις απασχόλησης προσωπικού της αναδόχου επιχείρησής, τουλάχιστον τα τελευταία τρία (3) έτη.