



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
1^η Υ.ΠΕ. ΑΤΤΙΚΗΣ
Γ.Ν. ΕΛΕΝΑ ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ- ΑΛΕΞΑΝΔΡΑ
ΥΠΟΔ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
Γ.Ν.Α. ΑΛΕΞΑΝΔΡΑ
Τμήμα: Προμηθειών
Ταχ. Δ/ση: Βασ Σοφίας 80 Τ.Κ. 11528
Πληροφορίες: Α. Μέξιας
Τηλέφωνο: 2132162138
e-mail: promith@hosp-alexandra.gr

Αθήνα: 08-05-2024
Αρ. Πρωτ: 10239

Πρόσκληση υποβολής προσφοράς
προς την εταιρεία:
ASTRAIA HELLAS Ε.Π.Ε.

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ
ΔΙΑΥΓΕΙΑ
ΚΗΜΔΗΣ
ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ

σε διαπραγμάτευση χωρίς προηγούμενη δημοσίευση του άρθρου 32 του ν. 4412/2016 (όπως τροποποιήθηκε και ισχύει) για τη σύναψη ετήσιας σύμβασης για την παροχή υπηρεσιών Συντήρησης , Υποστήριξης και Αναβαθμίσεις Εργαστηριακού Λογισμικού Astraia.

Αριθμ. φακέλου [34/24]

Το ΓΝΑ ΑΛΕΞΑΝΔΡΑ έχοντας υπόψη:

- α. Τον Ν. 4412/08.08.16 (Α'147) Δημόσιες συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (Προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- β. Την με Αριθμ. Πρωτ. 9743/25-04-2024 [ΑΔΑ: 61Κ84690ΩΜ-1Ξ1] [ΑΔΑΜ: 24REQ014706564] Απόφαση του Αναπλ. Διοικητή του Γ.Ν.Α. «ΑΛΕΞΑΝΔΡΑ».
- γ. Την με Αριθμ. Πρωτ. 9811/26-04-2024 [ΑΔΑ: 9ΞΟΤ4690ΩΜ-8ΙΛ] [ΑΔΑΜ: 24REQ014706756] Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης.
- δ. Τις υποπεριπτώσεις ββ), γγ) της περίπτωσης β) του άρθρου 32, το άρθρο 32Α και του άρθρου 120 του ν. 4412/08.08.16 (Α'147) Δημόσιες συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (Προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Προσκαλεί την εταιρεία **ASTRAIA HELLAS Ε.Π.Ε.** ως αποκλειστικό αντιπρόσωπο να υποβάλει προσφορά για τη σύναψη ετήσιας σύμβασης για την παροχή υπηρεσιών Συντήρησης , Υποστήριξης και Αναβαθμίσεις Εργαστηριακού Λογισμικού Astraia, **και βεβαίωση αποκλειστικότητας.**

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη για την ετήσια παροχή υπηρεσιών Συντήρησης , Υποστήριξης και Αναβαθμίσεις Εργαστηριακού Λογισμικού Astraia ανέρχεται έως το ποσό των **2.542,00€ + Φ.Π.Α. 24%**

Η ανωτέρω παροχή υπηρεσιών θα είναι σύμφωνα με τις επισυναπτόμενες τεχνικές προδιαγραφές του Τμήματος Πληροφορικής & Οργάνωσης του Νοσοκομείου.

Παρακαλούμε, αφού λάβετε υπόψη τους όρους της Πρόσκλησης, να αποστείλετε ηλεκτρονικά την προσφορά σας, η οποία θα φέρει υπογραφή του νόμιμου εκπροσώπου της εταιρείας σας, στο email: promith@hosp-alexandra.gr εντός (5) πέντε ημερών από την κοινοποίηση της παρούσας.

- ✓ Η παρούσα πρόσκληση θα αναρτηθεί, στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ & στο ΚΗΜΔΗΣ καθώς και στην Ιστοσελίδα του Νοσοκομείου μας για 5 (πέντε) τουλάχιστον ημέρες πριν την κοινοποίηση της απόφασης ανάθεσης.
- ✓ Δεν λαμβάνονται υπόψη προσφορές οικονομικών φορέων που δεν προσκλήθηκαν να υποβάλουν προσφορά.

Η εκτιμώμενη αξία για την ανωτέρω υπηρεσία Συντήρησης, Υποστήριξης και Αναβαθμίσεις Εργαστηριακού Λογισμικού Astraia ανέρχεται στο ποσό των **3.152,08€ συμπ/νου του Φ.Π.Α. 24%** σε βάρος του **ΚΑΕ 0433** του Τακτικού προϋπολογισμού του Νοσοκομείου.

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Υπεύθυνη δήλωση της εταιρείας στην οποία θα δηλώνεται ότι:

- i. Μέχρι την ημέρα υποβολής της προσφοράς της δεν συντρέχει για τον προσφέροντα λόγος αποκλεισμού από τους αναφερόμενους στα άρθρα 73 και 74 του Ν.4412/2016 για τους οποίους οι οικονομικοί φορείς αποκλείονται από την συμμετοχή τους σε διαγωνισμούς του δημοσίου.
- ii. Αποδέχεται τους όρους της παρούσας πρόσκλησης και η προσφορά της συντάχτηκε σύμφωνα με αυτούς.
- iii. Παραίτεται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης της σχετικά με οποιαδήποτε απόφαση της Υπηρεσίας για αναβολή, ματαίωση ή ακύρωση του διαγωνισμού.
- iv. Ο χρόνος ισχύος της προσφοράς είναι 180 ημερολογιακές ημέρες από την λήξη προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

Τεχνική προσφορά : Όλα τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά που τεκμηριώνουν την τεχνική επάρκεια του οικονομικού φορέα. Οποιοδήποτε έγγραφο ή πιστοποιητικό απαιτείται για την αναβάθμιση του εν λόγω συστήματος.

Τα ανωτέρω έγγραφα θα φέρουν υπογραφή του νόμιμου εκπροσώπου της εταιρείας.

Οικονομική προσφορά: Η προσφορά θα αναγράφει την τιμή χωρίς Φ.Π.Α. και με Φ.Π.Α.

Τον ανάδοχο βαρύνουν οι κρατήσεις υπέρ τρίτων και οι εισφορές που ισχύουν κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς, ανάλογα με το αντικείμενο της σύμβασης και την πηγή χρηματοδότησης. Προσφορές που ζητούν απαλλαγή τους από τις κρατήσεις, δεν γίνονται δεκτές.

Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται.

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Η εταιρεία **ASTRAIA HELLAS Ε.Π.Ε.** προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ.1 και 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016 θα πρέπει να προσκομίσει μαζί με την οικονομοτεχνική της προσφορά τα παρακάτω δικαιολογητικά σύμφωνα με το άρθρο 80 του Ν.4412/2016.

α. Απόσπασμα ποινικού μητρώου. Που εκδίδεται έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Η υποχρέωση αφορά ιδίως: αα) στις περιπτώσεις εταιρειών

περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, γγ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών τα μέλη του Διοικητικού συμβουλίου.

β. Φορολογική ενημερότητα. (Το παρόν πιστοποιητικό θα πρέπει να ισχύει κατά τον χρόνο υποβολής του).

γ. Ασφαλιστική ενημερότητα (άρθρο 80 παρ.2 του Ν.4412/2016) (Το παρόν πιστοποιητικό θα πρέπει να ισχύει κατά τον χρόνο υποβολής του).

δ. Πιστοποιητικό ΓΕΜΗ ή το ισχύον καταστατικό της εταιρείας από όπου προκύπτουν τα μέλη και ο νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας (Το παρόν πιστοποιητικό γίνεται αποδεκτό εφόσον έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή του)

ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η κατακύρωση της σύμβασης γίνεται με απόφαση της αναθέτουσας αρχής ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας επιτροπής. [άρθρο 221 του ν. 4412/2016].

Η ανακοίνωση της κατακύρωσης της σύμβασης γίνεται εγγράφως προς την προσκληθείσα εταιρεία από την αναθέτουσα αρχή.

ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ:

Από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού στον Ανάδοχο, η Σύμβαση θεωρείται ότι έχει συναφθεί, το δε έγγραφο (Σύμβαση) που ακολουθεί έχει μόνο αποδεικτικό χαρακτήρα.

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.

2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται κατά την εκτέλεση της σύμβασης να τηρεί τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, οι οποίες έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το Εθνικό Δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016.

Ο ΑΝΑΠΛ. ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ
του Γ.Ν.Α. «ΑΛΕΞΑΝΔΡΑ»

ΣΠΥΡΟΣ ΚΑΒΒΟΥΡΗΣ

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ASTRAIA

Άδειες χρήσης:

- Εννιά (9) χρήσης Μαιευτικού
- Τρεις (3) Image Viewer
- Τρεις (3) Dicom Image Server
- Μία (1) Dicom Worklist Server
- Μία (1) Dicom Measurement Server
- Βάση Δεδομένων Postgres

Το λογισμικό χρησιμοποιείται στα μαιευτικά τμήματα. Αναφέρονται στη συνέχεια τα κυριότερα: Προγεννητικός Έλεγχος, Εξωτερικά Μαιευτικά Ιατρεία, Ιατρείο Κυήσεων με Μεταβολικές Διαταραχές, Μαιευτικές Πτέρυγες (Βενιζέλου, Κόνσολα), Ιατρείο Μαιευτικών Ηχογραμμάτων (παράρτημα Λαμψάκου).

1. ΟΡΟΙ

Η Εκτίμηση Κινδύνου Χρωμοσωμικών Ανωμαλιών δίνεται απευθείας από το Fetal Medicine Foundation (FMF) μόνο σε ιατρούς /υπερηχογραφιστές πιστοποιημένους από το FMF. Η πιστοποίηση από το FMF πρέπει να ανανεώνεται χωρίς καμία οικονομική επιβάρυνση, με την υποχρέωση του ιατρού να ενημερώνει το FMF με τις μετρήσεις του και πάντα σε απευθείας συνεννόηση με το FMF. Σε περίπτωση μη πιστοποίησης η εκτίμηση κινδύνου θα απενεργοποιείται από το FMF. Όλες οι λοιπές δυνατότητες του συστήματος θα συνεχίζουν να λειτουργούν κανονικά.

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να διαφυλάττει όλες τις πληροφορίες που θα περιέλθουν εις γνώση του ως εμπιστευτικές.

1. ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

Στα πλαίσια των υπηρεσιών Συντήρησης ο Ανάδοχος θα παρέχει Ενημερώσεις (Updates) και Αναβαθμίσεις (Upgrades). Οι βελτιωμένες εκδόσεις του προγράμματος που προκύπτουν από τις Ενημερώσεις και τις Αναβαθμίσεις (Μικρές και Μεγάλες) θα διατίθενται χωρίς χρέωση για τις υπάρχουσες άδειες. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να γνωστοποιεί τη διαθεσιμότητα νέων εκδόσεων προκειμένου να προγραμματίζεται η εγκατάστασή τους.

Οι εγκαταστάσεις θα πραγματοποιούνται από τον Ανάδοχο σε συνεργασία εφόσον χρειάζεται με το Τμήμα Πληροφορικής.

2. ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

Παροχή εξειδικευμένου (τεχνικού ή επιστημονικού) προσωπικού υποστήριξης, με την δυνατότητα επίσκεψης στον χώρο λειτουργίας του συστήματος, καθώς και υποστήριξη μέσω απομακρυσμένης πρόσβασης, email και τηλεφώνου από Δευτέρα έως Παρασκευή από τις 9:00 π.μ. έως τις 5:00 μ.μ., πλην επίσημων αργιών

Πιο συγκεκριμένα, στο πλαίσιο του παρόντος έργου, συνοπτικά, περιλαμβάνονται οι παρακάτω υπηρεσίες :

- Διευκρίνιση των ερωτήσεων που σχετίζονται με τη χρήση των υποστηριζόμενων προϊόντων.
- Παραμετροποίηση επικεφαλίδας εκτυπώσεων και μικρών αλλαγών στις κυρίως κείμενο.
- Υποστήριξη με απομακρυσμένη πρόσβαση σε περίπτωση που παρουσιάζονται δυσλειτουργίες κατά τη χρήση του προγράμματος
- Παροχή συμβουλών και συστάσεων για την βέλτιστη χρήση και λειτουργία του συστήματος.

Η τεχνολογική υποδομή και η λήψη αντιγράφων ασφαλείας αποτελεί ευθύνη του Νοσοκομείου. Ο Ανάδοχος πρέπει να είναι σε θέση να υποδείξει την ορθότερη τεχνολογικά λύση για την σωστή λειτουργία της εφαρμογής. Στα πλαίσια αυτά ο Ανάδοχος δεν είναι υποχρεωμένος να παρέχει υπηρεσίες σε περίπτωση μη συμμόρφωσης με τις οδηγίες χρήσης ή εγκατάστασης, μη εγκεκριμένου εξοπλισμού και γενικότερα μη εγκεκριμένων παρεμβάσεων στο προϊόν.

3. ΔΙΑΡΚΕΙΑ

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να παρέχει τις υπηρεσίες για χρονική περίοδο ενός (1) έτους από την ημερομηνία έναρξης της σύμβασης με δικαίωμα του Νοσοκομείου προαίρεσης για ένα επιπλέον έτος.