



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
1^η Υ.ΠΕ. ΑΤΤΙΚΗΣ
Γ.Ν. ΕΛΕΝΑ ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ- ΑΛΕΞΑΝΔΡΑ
ΥΠΟΔ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
Γ.Ν.Α. ΑΛΕΞΑΝΔΡΑ
Τμήμα: Προμηθειών
Ταχ. Δ/ση: Βασ Σοφίας 80 Τ.Κ. 11528
Πληροφορίες: Α. Μέξιας
Τηλέφωνο: 2132162138
e-mail: promith@hosp-alexandra.gr

Αθήνα: 20-06-2024
Αρ. Πρωτ: 13537

Πρόσκληση υποβολής προσφοράς
προς την εταιρεία:
COMPUTER SOLUTIONS A.B.E.E.

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ
ΔΙΑΥΓΕΙΑ
ΚΗΜΔΗΣ
ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ

σε διαπραγμάτευση χωρίς προηγούμενη δημοσίευση του άρθρου 32 του Ν. 4412/2016 (λόγω αποκλειστικότητας) για τη σύναψη ετήσιας σύμβασης παροχής υπηρεσιών ελέγχου και παρακολούθησης της βάσης δεδομένων (Database) του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος (ΟΠΣΥ) του Γ.Ν.Α «ΑΛΕΞΑΝΔΡΑ».

Αριθμ. φακέλου [56/24]

Το ΓΝΑ ΑΛΕΞΑΝΔΡΑ έχοντας υπόψη:

- α. Τον Ν. 4412/08.08.16 (Α'147) Δημόσιες συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (Προσαρμογή στην Οδηγία 2014/24/ΕΕ) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει (λόγω αποκλειστικότητας).
- β. Την με Αριθμ. Πρωτ. 13023/12-06-2024 [ΑΔΑΜ: 24REQ014955271] Απόφαση της Διοικήτριας του Γ.Ν. «ΕΛΕΝΑ ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ- ΑΛΕΞΑΝΔΡΑ».
- γ. Την με Αριθμ. Πρωτ. 13137/14-06-2024 [ΑΔΑ: ΨΥΓ74690ΩΜ-2Χ1] [ΑΔΑΜ: 24REQ014955323] Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης.
- δ. Τις περιπτώσεις ββ), γγ) της παρ. 2 του άρθρου 32 του Ν. 4412/08.08.16 (Α'147) Δημόσιες συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (Προσαρμογή στην Οδηγία 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει (λόγω αποκλειστικότητας).

Προσκαλεί την εταιρεία **COMPUTER SOLUTIONS A.B.E.E.** ως αποκλειστικό αντιπρόσωπο να υποβάλει προσφορά για τη σύναψη ετήσιας σύμβασης παροχής υπηρεσιών ελέγχου και παρακολούθησης της βάσης δεδομένων (Database) του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος (ΟΠΣΥ) του Γ.Ν.Α «ΑΛΕΞΑΝΔΡΑ» **και βεβαίωση αποκλειστικότητας.**

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη για την συντήρηση ανέρχεται έως το ποσό των **6.000,00€ + Φ.Π.Α. 24%**

Η ανωτέρω προμήθεια θα είναι σύμφωνα με τις επισυναπτόμενες τεχνικές προδιαγραφές του Τμήματος Πληροφορικής του Νοσοκομείου.

Παρακαλούμε, αφού λάβετε υπόψη τους όρους της Πρόσκλησης, να αποστείλετε ηλεκτρονικά την προσφορά σας, η οποία θα φέρει υπογραφή του νόμιμου εκπροσώπου της εταιρείας σας, στο email: promith@hosp-alexandra.gr εντός (5) πέντε ημερών από την κοινοποίηση της παρούσας.

- ✓ Η παρούσα πρόσκληση θα αναρτηθεί, στο ΚΗΜΔΗΣ καθώς και στην Ιστοσελίδα του Νοσοκομείου μας για 5 (πέντε) τουλάχιστον ημέρες πριν την κοινοποίηση της απόφασης ανάθεσης.
- ✓ Δεν λαμβάνονται υπόψη προσφορές οικονομικών φορέων που δεν προσκλήθηκαν να υποβάλουν προσφορά.

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης για την ανωτέρω υπηρεσία ανέρχεται στο ποσό των **7.400,00€ συμπτ/νου του Φ.Π.Α. 24%** σε βάρος του **ΚΑΕ 0433** του Τακτικού προϋπολογισμού του Νοσοκομείου.

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Υπεύθυνη δήλωση της εταιρείας στην οποία θα δηλώνεται ότι:

- i. Μέχρι την ημέρα υποβολής της προσφοράς της δεν συντρέχει για τον προσφέροντα λόγος αποκλεισμού από τους αναφερόμενους στα άρθρα 73 και 74 του Ν.4412/2016 για τους οποίους οι οικονομικοί φορείς αποκλείονται από την συμμετοχή τους σε διαγωνισμούς του δημοσίου.
- ii. Αποδέχεται τους όρους της παρούσας πρόσκλησης και η προσφορά της συντάχτηκε σύμφωνα με αυτούς.
- iii. Παραίτηται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης της σχετικά με οποιαδήποτε απόφαση της Υπηρεσίας για αναβολή, ματαίωση ή ακύρωση του διαγωνισμού.
- iv. Ο χρόνος ισχύος της προσφοράς είναι 180 ημερολογιακές ημέρες από την λήξη προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

Τεχνική προσφορά : Όλα τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά που τεκμηριώνουν την τεχνική επάρκεια του οικονομικού φορέα. Οποιοδήποτε έγγραφο ή πιστοποιητικό απαιτείται για την αναβάθμιση του εν λόγω συστήματος.

Τα ανωτέρω έγγραφα θα φέρουν υπογραφή του νόμιμου εκπροσώπου της εταιρείας.

Οικονομική προσφορά: Η προσφορά θα αναγράφει την τιμή χωρίς Φ.Π.Α. και με Φ.Π.Α.

Τον ανάδοχο βαρύνουν οι κρατήσεις υπέρ τρίτων και οι εισφορές που ισχύουν κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς, ανάλογα με το αντικείμενο της σύμβασης και την πηγή χρηματοδότησης. Προσφορές που ζητούν απαλλαγή τους από τις κρατήσεις, δεν γίνονται δεκτές.

Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται.

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Η εταιρεία **COMPUTER SOLUTIONS A.B.E.E.** προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ.1 και 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016 θα πρέπει να προσκομίσει μαζί με την οικονομοτεχνική της προσφορά τα παρακάτω δικαιολογητικά σύμφωνα με το άρθρο 80 του Ν.4412/2016.

α. Απόσπασμα ποινικού μητρώου. Που εκδίδεται έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Η υποχρέωση αφορά ιδίως: αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα

Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, γγ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών τα μέλη του Διοικητικού συμβουλίου.

β. Φορολογική ενημερότητα. (Το παρόν πιστοποιητικό θα πρέπει να ισχύει κατά τον χρόνο υποβολής του).

γ. Ασφαλιστική ενημερότητα (άρθρο 80 παρ.2 του Ν.4412/2016) (Το παρόν πιστοποιητικό θα πρέπει να ισχύει κατά τον χρόνο υποβολής του).

δ. Πιστοποιητικό ΓΕΜΗ ή το ισχύον καταστατικό της εταιρείας από όπου προκύπτουν τα μέλη και ο νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας (Το παρόν πιστοποιητικό γίνεται αποδεκτό εφόσον έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή του)

ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η κατακύρωση της σύμβασης γίνεται με απόφαση της αναθέτουσας αρχής ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας επιτροπής. [άρθρο 221 του ν. 4412/2016].

Η ανακοίνωση της κατακύρωσης της σύμβασης γίνεται εγγράφως προς την προσκληθείσα εταιρεία από την αναθέτουσα αρχή.

ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ:

Από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού στον Ανάδοχο, η Σύμβαση θεωρείται ότι έχει συναφθεί, το δε έγγραφο (Σύμβαση) που ακολουθεί έχει μόνο αποδεικτικό χαρακτήρα.

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.

2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται κατά την εκτέλεση της σύμβασης να τηρεί τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, οι οποίες έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το Εθνικό Δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016.

**ΓΙΑ ΤΟ Γ.Ν.Α. «ΑΛΕΞΑΝΔΡΑ»
Η ΔΙΟΙΚΗΤΡΙΑ
του Γ.Ν. «ΕΛΕΝΑ ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ-ΑΛΕΞΑΝΔΡΑ»**

ΔΗΜΗΤΡΑ Α.Μ. ΠΑΠΠΑ

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΕΤΗΣΙΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΕΛΕΓΧΟΥ ΚΑΙ
ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΤΗΣ ΒΑΣΗΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΤΟΥ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΑΣΚΛΗΠΙΟΣ™ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ

Τεχνική Περιγραφή Έργου

Ο Ανάδοχος θα παρέχει τις παρακάτω υπηρεσίες :

- Έλεγχος και διαμόρφωση της Βάσης Δεδομένων (Oracle Tuning)
- Βέλτιστη παραμετροποίηση (Configuration) όσον αφορά τη Βάση Δεδομένων.
- Εκτέλεση των διαδικασιών επίλυσης των παρουσιαζόμενων προβλημάτων στο πραγματικό περιβάλλον.
- Έλεγχος των παραμέτρων της βάσης, στατιστικά λειτουργίας. Instance Workload (Oracle Parameters, Statistics configuration).
- SQL Tunning (Changes to Execution Plans). Έλεγχος των sql που εκτελούνται. Report στους κατασκευαστές των εφαρμογών σχετικά με τυχόν παρατηρούμενες δυσλειτουργίες.
- Ρυθμίσεις βελτιστοποίησης χρήσης της μνήμης (Memory Tuning)¹¹. Αναδιοργάνωση της βάσης ως προς την μνήμη, buffers, system global area, κλπ.
- Ρυθμίσεις μεταγωγής δεδομένων δίσκου (Disk I/O Tuning)²². Εφαρμογή τεχνικών re-indexing και partitioning και αλλαγές στην κατανομή του φυσικού αποθηκευτικού χώρου.
- Server Tunning (disk, RAM, Cache, CPU). Γίνεται έλεγχος της κατάστασης του server όσο αφορά τα συγκεκριμένα τμήματα (components).

Στρατηγική διαχείρισης αντιγράφων ασφαλείας (Oracle backup Strategy)

- Παραμετροποίηση διαδικασιών Λήψης & Ανάκτησης Αντιγράφων Ασφαλείας (Backup/Recovery), Planning Backup Strategy: Δημιουργία schedule job, rman script :
 - full Backup
 - archive logs (differential)
 - backup Control files
 - copy of files (tns names-sqlnet-listener)
- Συνδρομή στο τμήμα πληροφορικής όσον αφορά :
 - τον έλεγχο λήψης των αντιγράφων ασφαλείας
 - διαχείριση Flash Recovery Area.

¹ Proper sizing of the database buffers (shared_pool, buffer cache, log buffer, etc) by examining wait events, buffer hit ratios, system swapping and paging, etc. "Pinning" of large objects into memory to prevent frequent reloads.

² Proper sizing and placing of Database files, to provide maximum disk subsystem throughput. Examination for frequent disk sorts, full table scans, missing indexes, row chaining, data fragmentation, etc.