



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
1^η Υ.ΠΕ. ΑΤΤΙΚΗΣ
Γ.Ν. ΕΛΕΝΑ ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ- ΑΛΕΞΑΝΔΡΑ
ΥΠΟΔ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
Γ.Ν.Α. ΑΛΕΞΑΝΔΡΑ
Τμήμα: Προμηθειών
Ταχ. Δ/ση: Βασ Σοφίας 80 Τ.Κ. 11528
Πληροφορίες: Όλγα Γιαγιάκου
Τηλέφωνο: 2132162138
e-mail: promith@hosp-alexandra.gr

Αθήνα: 16-02-2026
Αρ. Πρωτ: 3014

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ:

. ΔΙΑΥΓΕΙΑ
. ΚΗΜΔΗΣ
. ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Προς :
Κάθε ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

(Του άρθρου 118 του Ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει από τον υπ' αριθμ. Ν.4782 ΦΕΚ Α 36/9.3.2021)

Αριθμ. φακέλου (12/26)

Το ΓΝΑ ΑΛΕΞΑΝΔΡΑ έχοντας υπόψη:

- α.** Τις διατάξεις του Ν. 4412/08.08.16 (Α'147) Δημόσιες συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (Προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/24 /ΕΕ και 2014/25/ΕΕ), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- β.** Την με Συν. 5^η/12-02-2026 (θέμα 4^ο) Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Γ.Ν. «ΕΛΕΝΑ ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ - ΑΛΕΞΑΝΔΡΑ» (ΑΔΑΜ: 26REQ018481097).
- γ.** Την με αριθμ. πρωτ. 2941/13.02.2026 (ΑΔΑ: ΨΚ7Γ4690ΩΜ-0Μ8) (ΑΔΑΜ: 26REQ018481129) Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης.

Προσκαλεί

Κάθε ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα για την υποβολή προσφοράς για την ανάδειξη «Για την παροχή υπηρεσιών από δύο (2) Υδραυλικούς, έναν (1) Τεχνίτη Σιδήρου και έναν (1) Τεχνίτη Οικοδ. Εργασιών για τρεις (3) μήνες για τις ανάγκες του Γ.Ν.Α. ΑΛΕΞΑΝΔΡΑ», [71356000-8- Τεχνικές υπηρεσίες].

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης για την ανωτέρω υπηρεσία ανέρχεται στο ποσό των 30.000,00€ + ΦΠΑ 24% (ή 37.200,00€ συμ/νου του ΦΠΑ) σε βάρος του ΑΛΕ 2420989 του Τακτικού προϋπολογισμού του Νοσοκομείου.

Η εν θέματι υπηρεσία θα είναι σύμφωνα με τις επισυναπτόμενες τεχνικές προδιαγραφές [ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ: ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ] και κριτήριο κατακύρωσης την πιο συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, αποκλειστικά βάσει της τιμής (χαμηλότερη τιμή).

ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

Η παρούσα πρόσκληση θα αναρτηθεί στο ΔΙΑΥΓΕΙΑ, στο ΚΗΜΔΗΣ και στην ιστοσελίδα του Νοσοκομείου. www.hosp-alexandra.gr στην διαδρομή: **Ενημέρωση → Προκηρύξεις → Προμήθειες → απευθείας αναθέσεις κατόπιν έρευνας αγοράς (α/α 12.26).**

Σημείωση: Οι ενδιαφερόμενοι μετά την παραλαβή της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος από την ιστοσελίδα του Νοσοκομείου **θα πρέπει να ενημερώνουν το Γραφείο Προμηθειών στο email: promith@hosp-alexandra.gr** αναγράφοντας τον αριθμό της καθώς και τα στοιχεία της εταιρείας (επωνυμία, τηλέφωνα επικοινωνίας), για τυχόν διευκρινήσεις που μπορεί να προκύψουν.

ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

Τόπος υποβολής προσφορών	Ημερομηνίες υποβολής προσφορών		Ημερομηνία Αποσφράγισης προσφορών
	Έναρξη	Λήξη	
Στο Πρωτόκολλο του ΓΝΑ ΑΛΕΞΑΝΔΡΑ (Λούρου 4-2, Αθήνα Τ.Κ. 115 28) (κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες)	Δευτέρα 16/02/2025	Παρασκευή 20/02/2025 και ώρα 14.00	Τρίτη 24/02/2025 και ώρα 10.00 π.μ.

Παρακαλούμε, αφού λάβετε υπόψη τους όρους της Πρόσκλησης, να καταθέσετε σε σφραγισμένο φάκελο την προσφορά, στο πρωτόκολλο του Γ.Ν.Α ΑΛΕΞΑΝΔΡΑ αναγράφοντας:

1. Στον τίτλο τη λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ»,
2. Την περιγραφή της υπηρεσίας,
3. Τον πλήρη τίτλο της αρμόδιας υπηρεσίας που διενεργεί την πρόσκληση και τον αριθμό πρωτοκόλλου της παρούσας Πρόσκλησης,
4. Την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών,
5. Τα στοιχεία του αποστολέα,
6. Την ένδειξη σε εμφανές σημείο «ΠΡΟΣΟΧΗ ΝΑ ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΤΕΙ»

Προσφορές που θα υποβάλλονται στην Υπηρεσία εκπρόθεσμα δεν θα λαμβάνονται υπόψη.

Ισχύς προσφορών: Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι 180 ημερολογιακές ημέρες, προσμετρούμενες από την επομένη της ημερομηνίας λήξης υποβολής προσφορών. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερόμενου απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΕΝΙΑΙΟΥ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος στην οποία θα δηλώνεται ότι:

- i.Μέχρι την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους δεν συντρέχει για τους προσφέροντες λόγος αποκλεισμού από τους αναφερόμενους στα άρθρα 73 και 74 του Ν.4412/2016 για τους οποίους οι οικονομικοί φορείς αποκλείονται από την συμμετοχή τους σε διαγωνισμούς του δημοσίου.
- ii.Αποδέχεται τους όρους της παρούσας πρόσκλησης και η προσφορά του συντάχθηκε σύμφωνα με αυτούς.
- iii.Παραίτεται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης του σχετικά με οποιαδήποτε απόφαση της Υπηρεσίας για αναβολή, ματαίωση ή ακύρωση του διαγωνισμού.
- iv.Ο χρόνος ισχύος της προσφοράς είναι 180 ημερολογιακές ημέρες προσμετρούμενες από την επομένη της ημερομηνίας λήξης υποβολής προσφορών.

Τεχνική προσφορά: Όλα τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά που τεκμηριώνουν την τεχνική επάρκεια του οικονομικού φορέα σύμφωνα με τους όρους της παρούσης. Οποιοδήποτε έγγραφο ή πιστοποιητικό ζητείται στις Τεχνικές προδιαγραφές/ όρους της παρούσης.

Οικονομική προσφορά: Οι προσφορές θα αναγράφουν την τιμή χωρίς Φ.Π.Α. (σύμφωνα με το υπόδειγμα της οικονομικής προσφοράς).

Τον ανάδοχο βαρύνουν οι κρατήσεις υπέρ τρίτων και οι εισφορές που ισχύουν κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς, ανάλογα με το αντικείμενο της σύμβασης και την πηγή χρηματοδότησης. Προσφορές που ζητούν απαλλαγή τους από τις κρατήσεις, δεν γίνονται δεκτές.

Στην οικονομική προσφορά θα αναγράφεται υποχρεωτικά ο αντίστοιχος κωδικός είδους στο Παρατηρητήριο Τιμών του Υπουργείου Υγείας και η τρέχουσα τιμή (για τις περιπτώσεις που έχει εφαρμογή). Οικονομικές προσφορές που είναι ανώτερες από τις τιμές που καταγράφονται στο

Παρατηρητήριο Τιμών της Επιτροπής Προμηθειών Υγείας κατά την καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης προσφορών του διαγωνισμού, απορρίπτονται. (Ν. 3918/2011, άρθρο 13, - ΦΕΚ 31/τ.Α'/02.03.2011).

Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές. Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται.

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Ο τελικός ανάδοχος προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ.1 και 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016 θα πρέπει να προσκομίσει κατά την υπογραφή της σύμβασης τα παρακάτω δικαιολογητικά σύμφωνα με το άρθρο 80 του Ν.4412/2016.

α. Απόσπασμα ποινικού μητρώου. Που εκδίδεται έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Η υποχρέωση αφορά ιδίως: αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, γγ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών τα μέλη του Διοικητικού συμβουλίου

β. Φορολογική ενημερότητα. (Το παρόν πιστοποιητικό θα πρέπει να ισχύει κατά τον χρόνο υποβολής του)

γ. Ασφαλιστική ενημερότητα (άρθρο 80 παρ.2 του Ν.4412/2016) (Το παρόν πιστοποιητικό θα πρέπει να ισχύει κατά τον χρόνο υποβολής του)

δ. Πιστοποιητικό ΓΕΜΗ ή το ισχύον καταστατικό της εταιρείας από όπου προκύπτουν τα μέλη και ο νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας (Το παρόν πιστοποιητικό γίνεται αποδεκτό εφόσον έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή του)

Σε περίπτωση αδυναμίας προσκόμισης των ανωτέρω πιστοποιητικών εντός δέκα (10) ημερών από τη σχετική πρόσκληση ο υποψήφιος ανάδοχος αποκλείεται από τη διαδικασία και καλείται ο αμέσως επόμενος στην κατάταξη συμμετέχων.

Το Νοσοκομείο διατηρεί το δικαίωμα ματαίωσης/ακύρωσης της διαδικασίας σε οποιοδήποτε φάση αυτής.

ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η κατακύρωση γίνεται με απόφαση της αναθέτουσας αρχής ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου Τμήματος. **Η ανακοίνωση της κατακύρωσης του διαγωνισμού γίνεται εγγράφως προς τον επιλεγέντα από την αναθέτουσα αρχή.**

ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση, μπορεί να κηρυχθεί έκπτωτος και η Αναθέτουσα Αρχή καλεί τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο χρόνος διάρκειας της παρούσας σύμβασης ορίζεται σε τρεις (3) μήνες από την ανάρτηση στο ΚΗΜΔΗΣ

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

Ενστάσεις – προσφυγές κατά της διαδικασία σύναψης συμβάσεων μέσω της παρούσης πρόσκλησης υποβάλλονται με την διαδικασία που προβλέπεται στο Ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται **μόνος** αυτός προς αποκατάστασή της.

2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται κατά την εκτέλεση της σύμβασης να τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις τις περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, οι οποίες έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το Εθνικό Δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016.

Για όσα δεν αναφέρονται λεπτομερώς στην παρούσα διακήρυξη, ισχύουν οι διατάξεις της κείμενης Νομοθεσίας.

**Η ΔΙΟΙΚΗΤΡΙΑ
ΤΟΥ Γ.Ν. «ΕΛΕΝΑ ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ - ΑΛΕΞΑΝΔΡΑ»**

ΕΛΠΙΝΙΚΗ Α. ΤΑΒΙΑΝΑΤΟΥ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α.
ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

**ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΤΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ**

ΑΝΑΔΟΧΟΣ ΓΙΑ ΔΥΟ (2) ΑΤΟΜΑ ΤΕΧΝΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

1) ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ

Οι ακόλουθες προδιαγραφές αφορούν την διάθεση δύο (2) ειδικευμένων τεχνιτών και συνοδεύουν εξωσυμβατική εντολή μικροπρομηθείας.

Οι ειδικότητες των τεχνικών είναι :

- Δύο (2) υδραυλικοί

Το ανωτέρω προσωπικό θα απασχολείται σε βάρδιες από Δευτέρα έως και Κυριακή. Αντικείμενό τους θα είναι η λειτουργία και παρακολούθηση του μηχανολογικού εξοπλισμού του Νοσοκομείου, η αντικατάσταση ή και επισκευή εξαρτημάτων ή συσκευών και μηχανημάτων, η αποκατάσταση οποιασδήποτε βλάβης καθώς και η προληπτική συντήρηση όπως θα περιγραφεί στην συνέχεια.

Στόχος είναι η πλήρης και αδιάλειπτη λειτουργία των μηχανολογικών εγκαταστάσεων, η παροχή νερού χρήσεως κρύου και ζεστού, νερού θέρμανσης, κλιματιζόμενου αέρα, νερού πυρόσβεσης, η λειτουργία των ιατρικών αερίων, σε όλες τις κτιριακές εγκαταστάσεις του Νοσοκομείου.

Στους χώρους που λειτουργούν, εξασφαλίζεται πλήν των ανωτέρω και η διατήρηση σε καλή κατάσταση και λειτουργία των υδραυλικών παροχών και αποχετεύσεων, γενικώς των τοπικών στοιχείων κλιματισμού, σωμάτων κεντρικής θέρμανσης και γενικότερα κάθε στοιχείου των μηχανολογικών εγκαταστάσεων στους χώρους του Νοσοκομείου.

Επειδή όμως το Νοσοκομείο έχει συμβάσεις συντήρησης, όπως συστημάτων κλιματισμού, κλπ. ο υποψήφιος Ανάδοχος θα ενημερωθεί για αυτές τις συμβάσεις και θα συνεργάζεται με τις αντίστοιχες εταιρείες συντήρησης, στο μέτρο και τον βαθμό που ζητηθεί, εντός φυσικά των αρμοδιοτήτων του.

Γενικά, στην ευθύνη του Αναδόχου περιλαμβάνεται κάθε εγκατάσταση, συσκευή, μηχανήμα κλπ. μηχανολογικού εξοπλισμού, πλην της συντήρησης των ιατρικών μηχανημάτων και αυτών που καλύπτονται από άλλες συμβάσεις.

Οι ως άνω αναφερόμενοι τεχνικοί, δύο (2) υδραυλικοί, θα απασχοληθούν παράλληλα με τους μόνιμους τεχνικούς του Νοσοκομείου. Θα ενημερωθούν για την λειτουργία και συντήρηση των εγκαταστάσεων (υδραυλικών, ιατρικών αερίων, ατμού, κλιματισμού, κλπ.) και στη συνέχεια αφού βεβαιώσουν ότι είναι σε θέση να αναλάβουν υπεύθυνα αρμοδιότητες, θα εκτελούν βάρδιες βάσει του εβδομαδιαίου προγράμματος στο κεντρικό κτήριο του Νοσοκομείου και στο Παράρτημα του Νοσοκομείου (Λαμψάκου 6) εναλλασσόμενοι με το υπάρχον μόνιμο προσωπικό. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις και μετά από έγκριση της Τ.Υ. του Νοσοκομείου θα παρέχονται υπηρεσίες και στο συνλειτουργόν Νοσοκομείο Έλενα Βενιζέλου.

Η απασχόλησή τους θα είναι σε πλήρες οκτάωρο κυλιόμενο. Δεν νοείται εγκατάλειψη βάρδιας αν δεν προσέλθει ή καθυστερήσει ο αντικαταστάτης τους. Σε περίπτωση καθυστέρησης ο τεχνικός θα ειδοποιεί τόσο τον υπεύθυνο μηχανικό του εργοδότη του, όσο και τον υπεύθυνο μηχανικό του Νοσοκομείου και θα παραμένει στο Νοσοκομείο, σε πλήρη ετοιμότητα έως ότου έρθει ο

αντικαταστάτης του και θα σημειώνει ανάλογα στο Ημερολόγιο του έργου το γεγονός με κάθε λεπτομέρεια.

2) ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Η στελέχωση σε προσωπικό του Αναδόχου, για την παροχή υπηρεσιών συντήρησης και λειτουργίας των ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων του Νοσοκομείου, θα είναι η εξής:

2.1 ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (ΑΡΧΙΚΗ)

- Θερμοϋδραυλικοί, δύο (2), κατηγορίας ΔΕ με άδεια αρχιτεχνίτη 2ης βαθμίδας ή εργοδηγού 3ης βαθμίδας ή άδεια τεχνίτη Β' τάξης 3ης ειδικότητας σύμφωνα με το Π.Δ. 112/2012. Πιο συγκεκριμένα, με άδεια υδραυλικού 1ης ειδικότητας, θερμοϋδραυλικής εγκατάστασης τουλάχιστον, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, εν προκειμένω το Π.Δ. 112/2012 ή νεότερη κατ' αντιστοιχία.

Η παραπάνω σύνθεση του προσωπικού μπορεί να αλλάξει ή ακόμα και να μειωθεί.

Το προσωπικό που θα χρησιμοποιήσει ο Ανάδοχος θα φέρει τις από τον νόμο προβλεπόμενες Άδειες, Κατηγορίες και Τάξεις, τουλάχιστον όπως προαναφέρονται.

Επίσης υποχρεούται να δηλώσει έναν (1) υπεύθυνο του προσωπικού, διπλωματούχο ή πτυχιούχο (ΠΕ ή ΤΕ) Μηχανολόγο ή Ηλεκτρολόγο Μηχανικό της Εταιρείας του.

2.2 ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Οι ενδιαφερόμενοι υποχρεούνται με την προσφορά τους, να καταθέσουν Υπεύθυνη Δήλωση του νόμου 1599/86, στην οποία θα δηλώνουν ότι θα καταθέσουν υποχρεωτικά τα παρακάτω δικαιολογητικά για τα προσόντα των τεχνικών που θα απαρτίζουν το προσωπικό τους:

- Πιστοποιητικό λευκού ποινικού μητρώου
- Τις απαιτούμενες από το Νόμο Άδειες εργασίας
- Πιστοποιημένη εμπειρία σε αυτού του είδους τις εργασίες, ειδικά όπως:
οι θερμοϋδραυλικοί πενταετή τουλάχιστον εμπειρία

Όλο το προσωπικό του Αναδόχου θα υπόκειται στην έγκριση της Τεχνικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου.

Το προσωπικό, δεν θα εναλλάσσεται, εκτός αν υπάρχει ανωτέρα βία. Θα παραμένουν οι ίδιοι τεχνικοί που έχουν εγκριθεί από την Τεχνική Υπηρεσία του Νοσοκομείου και έχουν εκπαιδευτεί, θα γνωρίζουν άριστα τη δομή και λειτουργία των μηχανολογικών εγκαταστάσεων, δικτύων, μηχανημάτων και συσκευών και θα έχουν στη διάθεσή τους, κατά τη διάρκεια της βάρδιας τους, όλα τα απαραίτητα εργαλεία, ώστε να μπορούν, ανά πάσα στιγμή να επέμβουν για την αποκατάσταση οποιασδήποτε βλάβης προκύψει, συμπεριλαμβανομένων όλων των ενεργειών εκτάκτων αναγκών που σχετίζονται με απεγκλωβισμούς, πυρασφάλεια κα.

Ο Ανάδοχος οφείλει να απομακρύνει αμέσως, κάθε μέλος του προσωπικού του που κριθεί ακατάλληλο ή δείχνει αμέλεια ασυγχώρητη ως προς τα καθήκοντά του, ή συμπεριφέρεται άπρεπα και να μην επαναπροσλάβει τούτο σε οποιασδήποτε εργασία που να έχει σχέση με το έργο. Το προσωπικό θα απασχολείται, θα ελέγχεται και εντέλλεται από την Τεχνική υπηρεσία του Νοσοκομείου. Η Τεχνική υπηρεσία, ουδόλως απαλλάσσει τον υποψήφιο Ανάδοχο της πλήρους ευθύνης του, ως προς την ποσοτική και ποιοτική επάρκεια του προσωπικού του.

Το προσωπικό του Αναδόχου τίθεται στην διάθεση της Τεχνικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου και υπό την επίβλεψή της θα γίνονται όλες οι εργασίες συντήρησης για την σωστότερη λειτουργία του Νοσοκομείου.

Οι προαναφερόμενοι τεχνίτες θα πρέπει να εργάζονται πρωινή, απογευματινή και νυχτερινή βάρδια, από Δευτέρα έως και Κυριακή, για πέντε (5) ημέρες την εβδομάδα και θα εκτελούν, όπως και το μόνιμο προσωπικό του Νοσοκομείου:

- Εργασίες συντήρησης και λειτουργίας των ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων

Ο υποψήφιος Ανάδοχος στην προσφορά του θα δώσει και κοστολόγιο για απασχόληση του προσωπικού του, σύμφωνα με τα παρακάτω:

1. Νυχτερινής βάρδιας Δευτέρας έως Σαββάτου
2. Πρωινής – απογευματινής βάρδιας Κυριακής ή αργίας
3. Νυχτερινής βάρδιας Κυριακής ή αργίας

Οι προαναφερόμενοι τεχνίτες θα πρέπει να εργάζονται πρωινή και απογευματινή από Δευτέρα έως και Κυριακή, για πέντε (5) ημέρες την εβδομάδα και θα εκτελούν, όπως και το μόνιμο προσωπικό του Νοσοκομείου:

- Εργασίες συντήρησης και λειτουργίας των μηχανολογικών εγκαταστάσεων.
- Μικροεπισκευές με υλικά του Νοσοκομείου.

Κατά την άφιξη και κατά την αναχώρηση τους από το Νοσοκομείο, θα υπογράφουν στο παρουσιολόγιο τεχνικών που βρίσκεται στο χώρο που θα τους υποδείξει η υπηρεσία.

3) ΑΔΕΙΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Για τις περιπτώσεις που απαιτείται εκτάκτως να απασχοληθεί εκτάκτως πρόσθετο προσωπικό του Αναδόχου, θα γίνονται όλες οι προβλεπόμενες από την εργατική Νομοθεσία ενέργειες, και θα κατατίθενται οι απαραίτητες άδειες, με μέριμνα και ευθύνη του τελευταίου.

4) ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ – ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ – ΕΡΓΑΛΕΙΑ

Τα απαιτούμενα αναλώσιμα υλικά για τη λειτουργία και τη συντήρηση, καθώς επίσης και όλα τα ανταλλακτικά που απαιτούνται, πλην των περιπτώσεων βλαβών, υπαιτιότητας του προσωπικού του Αναδόχου, προμηθεύονται με μέριμνα και ευθύνη του Νοσοκομείου και η σχετική δαπάνη θα βαρύνει αποκλειστικά το Νοσοκομείο.

Το προσωπικό του Αναδόχου θα χρησιμοποιεί δικά του μικροεργαλεία, σκάλες και συσκευές. Στην προσφορά θα κατατεθεί ο τεχνικός εξοπλισμός για την εξασφάλιση της ποιότητας των υπηρεσιών.

Ειδικότερα:

- ο ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΣ- τσιμπίδες, κατσαβίδια, πένσες.

5) ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ

Η λειτουργία και συντήρηση του ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού θα γίνεται σύμφωνα με:

- Α. Την ισχύουσα Βιομηχανική Νομοθεσία (Β.Δ. 24 Νοεμ./17 Δεκ. 1953, όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε μεταγενέστερα και λοιπές ισχύουσες διατάξεις).
- Β. Τους ισχύοντες Κανονισμούς, Προδιαγραφές κλπ. του Ελληνικού Κράτους, Τ.Ε.Ε., Δ.Ε.Η., Ο.Τ.Ε., Ε.Υ.Δ.Α.Π. και τις Προδιαγραφές του Υπουργείου Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης.
- Γ. Τους κανονισμούς της Ευρωπαϊκής Ένωσης και τεχνολογικά προηγμένων χωρών (Αμερικανικούς κλπ.), όπου δεν υπάρχουν αντίστοιχοι Ελληνικοί ή είναι ανεπαρκείς.
- Δ. Τις οδηγίες κατασκευαστών, των εγκαταστάσεων, μηχανημάτων και συσκευών.

- Ε. Τους κανόνες της επιστήμης και της εμπειρίας.
ΣΤ. Τις εντολές των υπευθύνων της Τεχνικής Υπηρεσίας.

6) ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΕΡΓΟΥ

Καθ' όλο το διάστημα του χρόνου ισχύος της σύμβασης, θα τηρείται και από το προσωπικό του Αναδόχου ημερολόγιο, στο οποίο θα εγγράφονται καθημερινώς όλες οι βλάβες και ανωμαλίες στο έργο, όπως και οι εργασίες που θα γίνονται για την άρση αυτών ή οποιαδήποτε σχετικά στοιχεία στη σύμβαση απαιτούνται. Οι ως άνω εγγραφές θα θεωρούνται από τον αρμόδιο επιβλέποντα της Τεχνικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου. Το ημερολόγιο αυτό θα φυλάσσεται στο Γραφείο Συντηρήσεως του Νοσοκομείου.

7) ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗΝ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΕΡΓΟΥ

7.1 ΖΗΜΙΕΣ ΣΕ ΤΡΙΤΟΥΣ ΚΑΙ ΣΤΙΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΕΣ ΑΥΤΩΝ

Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για κάθε κίνδυνο που στρέφεται κατά της ζωής, υγείας, σωματικής ακεραιότητας, περιουσίας και οποιωνδήποτε άλλων προσωπικών ή περιουσιακών υλικών ή άλλων αγαθών παντός τρίτου, συμπεριλαμβανομένων του Νοσοκομείου, του προσωπικού του, των ασθενών του, των επισκεπτών του Νοσοκομείου και του εξοπλισμού του, ο οποίος κίνδυνος προέρχεται από την μη καλή εξασφάλιση της καλής και ασφαλούς λειτουργίας του ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού του Νοσοκομείου, των μέσων για την εκτέλεση των εργασιών των χρησιμοποιούμενων στο κτίριο από οποιονδήποτε, και σε κάθε πρόσωπο που βρίσκεται στο χώρο των εργασιών και του Νοσοκομείου κατά τις ημέρες και ώρες κατά τις οποίες γίνονται εργασίες όσο και για εκείνες κατά τις οποίες δεν γίνονται εργασίες.

7.2 ΑΤΥΧΗΜΑΤΑ ΚΑΙ ΖΗΜΙΕΣ ΣΤΟ ΕΡΓΑΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για κάθε ζημία ή βλάβη η οποία θα προκληθεί από εργατικό ατύχημα σε εργάτες ή άλλα πρόσωπα τα οποία χρησιμοποιεί στο έργο, είναι υποχρεωμένος να απαλλάξει το Νοσοκομείο από κάθε πληρωμή για αυτές τις ζημιές ή βλάβες, καθώς και για κάθε απαίτηση, ενέργεια, έξοδα και επιβαρύνσεις σχετικές με αυτές εκτός αν η ζημία ή βλάβη γίνει από ενέργεια ή υπαιτιότητα τους ή των αντιπροσώπων τους ή των υπαλλήλων τους.

Θα χορηγεί από την εταιρεία του τα προβλεπόμενα μέτρα ατομικής προστασίας καθώς και κλίμακες, ζώνες ασφαλείας και όποιο άλλο νόμιμο μέσο κριθεί απαραίτητο για τις σχετικές εργασίες.

Το προσωπικό του Αναδόχου υποχρεούται να τηρεί υποχρεωτικά τα πρωτόκολλα ασφάλειας και υγιεινής του Νοσοκομείου.

Το προσωπικό θα καλύπτεται από τεχνικό ασφαλείας του Αναδόχου, του οποίου το όνομα θα δηλωθεί με την ανάληψη του έργου.

7.3 ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΥΠΑΛΛΗΛΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να ασφαλίσει κατά ατυχημάτων σε ασφαλιστικές εταιρίες, αναγνωρισμένες από το Ελληνικό Δημόσιο, το εργατικό προσωπικό του που έχει σχέση με το έργο, εφόσον αυτό δεν υπάγεται στις κοινωνικές ασφαλίσεις ούτε καλύπτεται η ασφάλιση αυτή με τις πάσης φύσεως εισφορές που επιβάλλονται από το Νόμο για παράδειγμα το Ι.Κ.Α. και τυχόν

άλλους ασφαλιστικούς οργανισμούς, για τις οποίες εισφορές ευθύνεται και επιβαρύνεται αποκλειστικά ο Ανάδοχος και η αντίστοιχη δαπάνη συμπεριλαμβάνεται στην αμοιβή του.

Επίσης όσον αφορά την καταβολή των νόμιμα επιβαλλομένων εισφορών προς τους ασφαλιστικούς οργανισμούς Ι.Κ.Α., κλπ. ο Ανάδοχος οφείλει, πριν από κάθε πληρωμή, να προσκομίζει στην επίβλεψη βεβαιώσεις για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του προς αυτούς, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα από το Νόμο.

8) ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ

Στις τεχνικές προσφορές των συμμετεχόντων, θα πρέπει να προσκομίστούν τα παρακάτω με ποινή αποκλεισμού τους, (δηλαδή θα απορριφθεί η προσφορά τους):

- Υπεύθυνη Δήλωση, για τον ορισμό του υπεύθυνου Μηχανικού του υποψήφιου Αναδόχου, μέσω του οποίου θα γίνονται όλες οι συνεννοήσεις με την Τεχνική Υπηρεσία.
- Υπεύθυνη Δήλωση για τον ορισμό του υπεύθυνου Μηχανικού Τεχνικού Ασφαλείας, του υποψήφιου Αναδόχου.
- Υπεύθυνη Δήλωση όπου θα βεβαιώνεται από τον ανάδοχο η συμμόρφωση με τις διατάξεις της εκάστοτε ισχύουσας νομοθεσίας, σχετικά με τα μέτρα και τον εμβολιασμό κατά του covid -19 του προσωπικού που παρέχει στο νοσοκομείο.
- EN ISO 9001:2015 για την διασφάλιση ποιότητας στη συντήρηση ηλεκτρολογικών, υδραυλικών εγκαταστάσεων και εγκαταστάσεων λεβητοστασίου.
- ΕΛΟΤ 1801:2008/OHSAS 18001:2007 που αφορά στην Υγιεινή και ασφάλεια στην Εργασία, με πεδίο εφαρμογής στην τεχνική διαχείριση και υποστήριξη, συντήρηση Η/Μ εξοπλισμού.
- EN ISO 14001:2004 Cor. 2009 που αφορά στην περιβαλλοντική διαχείριση από τις επιχειρήσεις.
- EN ISO 37001 (Σύστημα διαχείρισης κατά της Δωροδοκίας)
- Εμπειρία σε παρόμοια έργα τουλάχιστον πέντε (5) έτη, παροχής υπηρεσιών, λειτουργίας και συντήρησης ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων Νοσοκομείων, με κατάθεση τουλάχιστον τριών (3) βεβαιώσεων καλής εκτέλεσης με όμοιο αντικείμενο σύμβασης και προϋπολογισμό. Θα προσκομίσει με την προσφορά του, κατάσταση επιθεώρησης εργασίας η οποία θα συνοδεύεται από τις αντίστοιχες άδειες, πτυχία & βεβαιώσεις εμπειρίας.
- Επίσης θα πρέπει να προσκομιστεί κατάσταση προσωπικού που θα χρησιμοποιηθεί για την ανάληψη της εργασίας αυτής και οι επαγγελματικές Άδειες, που το προσωπικό αυτό διαθέτει και η σχέση εργασίας με τον προσφέροντα.
- Προκειμένου να βεβαιώνεται η εμπειρία της εταιρείας στο αντικείμενο, θα πρέπει να υφίσταται ως νομικό πρόσωπο τουλάχιστον τέσσερα (4) έτη.
- Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει στο φάκελό του, ασφαλιστική κάλυψη επαγγελματικού κινδύνου στο ποσό των 1.000.000,00€.

9) ΓΕΝΙΚΑ

Στην προσφορά, θα υπάρχει πλήρης ανάλυση του κόστους ανά άτομο, ανά δωρο και ανά ωράριο (6-14, 14-22), καθώς και για Κυριακές και αργίες.

Όσον αφορά την ειδικότητα των υδραυλικών, οι οποίοι εργάζονται με βάρδιες μέχρι τις 10 το βράδυ, θα πρέπει η συντηρήτρια εταιρεία να παράσχει, όποτε αυτό ζητηθεί, μετά από κλήση, εντός χρονικού διαστήματος (2) ωρών, υδραυλικό για την επίλυση εκτάκτων περιπτώσεων που

είναι δυνατόν να συμβούν μετά τις 10μ.μ στο Νοσοκομείο, χωρίς επιπλέον κόστος για το Νοσοκομείο (on call υδραυλικός).

Το κόστος του "on call υδραυλικού" συμπεριλαμβάνεται στην αποζημίωση της συντήρησης.

Προς αποφυγή παρερμηνειών από τους συμμετέχοντες και προκειμένου οι προσφορές να είναι απολύτως σαφείς, διευκρινίζεται ότι θα καλύπτουν όλες τις ημέρες που διαρκεί η Σύμβαση από Δευτέρα έως και Κυριακή (με δύο ρεπό ανά εβδομάδα) δηλαδή 22 βάρδιες το μήνα, ο κάθε ένας.

Στην προσφορά θα περιλαμβάνονται τιμές ημερήσιας αποζημίωσης για:

- Δευτέρα έως Σάββατο πρωί – απόγευμα (6-14, 14-22),
- Κυριακή πρωί – απόγευμα (6-14, 14-22)

Η κατακύρωση θα γίνει στον μειοδότη, που θα προκύψει από το ημερήσιο τίμημα επί τις ανάλογες βάρδιες που προαναφέρονται.

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**ΓΙΑ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΕΝΟΣ (1) ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΜΗΧΑΝΟΥΡΓΟΥ-ΣΙΔΗΡΟΥΡΓΟΥ****1) ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ**

Οι ακόλουθες προδιαγραφές, αφορούν την διάθεση ενός (1) ειδικευμένου μηχανουργού – σιδηρουργού και συνοδεύουν εξωσυμβατική εντολή μικροπρομήθειας.

Το ανωτέρω προσωπικό θα απασχολείται σε πρωινή βάρδια από Δευτέρα έως και Παρασκευή.

Αντικείμενο της σύμβασης αυτής είναι η υλοποίηση σιδηρουργικών εργασιών στο Γ.Ν.Α «Αλεξάνδρα» και στα παραρτήματα του για την επισκευή ή και την ενίσχυση της ασφάλειας μεταλλικών παραθύρων, πορτών, σιτών, την επιδιόρθωση κρεβατιών και φορείων ασθενών, μεταλλικών καθισμάτων και τροχήλατων καρεκλών, καροτσιών ασθενών, τροχήλατων φορείων φαγητού ή μεταφοράς αντικειμένων.

Γενικά, στην ευθύνη του Αναδόχου περιλαμβάνεται κάθε εγκατάσταση, συσκευή, μηχανήμα που άπτονται στο γνωστικό αντικείμενο του σιδηρουργού.

Ο ως άνω αναφερόμενος τεχνικός, θα ενημερωθεί για την λειτουργία και συντήρηση των εγκαταστάσεων και στη συνέχεια αφού βεβαιώσει ότι είναι σε θέση να αναλάβει υπεύθυνα αρμοδιότητες, θα νομιμοποιείται να εκτελεί βάρδια, βάσει του εβδομαδιαίου προγράμματος στο κεντρικό κτήριο του Νοσοκομείου ή και στο Παράρτημα του Νοσοκομείου (Λαμψάκου 6).

Σε περίπτωση κοινής βάρδιας προσωπικού του αναδόχου, με μόνιμο ή επικουρικό κλπ, το γενικό πρόσταγμα καθορίζεται από τα επαγγελματικά δικαιώματα ενός εκάστου και όπως ιεραρχούνται από την κείμενη Νομοθεσία.

Η απασχόλησή τους θα είναι σε πλήρες οκτάωρο. Σε περίπτωση καθυστέρησης ή απουσίας, ο τεχνικός θα ειδοποιεί τόσο τον εργοδότη του, όσο και τον υπεύθυνο μηχανικό του Νοσοκομείου και θα σημειώνει ανάλογα στο Ημερολόγιο του έργου το γεγονός με κάθε λεπτομέρεια.

2) ΠΡΟΣΩΝΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Το προσωπικό που θα απασχοληθεί στο νοσοκομείο θα πρέπει να διαθέτει:

α) Πτυχίο ΙΕΚ Μηχανολογικού Τομέα ή πτυχίο Τεχνικού Επαγγελματικού Λυκείου Μηχανολογικού Τομέα ή Απολυτήριο Τίτλος Κλάδου Μηχανολογίας Ενιαίου Πολυκλαδικού Λυκείου ή Πτυχίο Μέσης Τεχνικής Επαγγελματικής Σχολής Μηχανολογικών Ειδικοτήτων ή Πτυχίο ή Δίπλωμα Α' ή Β' Κύκλου Σπουδών Μηχανολογικού Τομέα Τεχνικών Επαγγελματικών

Εκπαιδευτηρίων ή Πτυχίο Σχολών Μαθητείας Ο.Α.Ε.Δ. (Μέσης Στάθμης Ν. 1346/83) (ΦΕΚ 46/Τ.Α.) Μηχανολογικών Ειδικοτήτων ή Πτυχίο άλλης ισότιμης Σχολής της ημεδαπής ή αλλοδαπής αντίστοιχου Κλάδου, Τομέα ή Ειδικότητας.

β) Άδεια άσκησης επαγγέλματος Ηλεκτροσυγκολλητή ή Οξυγονοκολλητή Α' ή Β' τάξεως ή άδεια άσκησης επαγγέλματος Αρχιτεχνίτη Ηλεκτροσυγκολλητή ή Οξυγονοκολλητή Α' ή Β' τάξεως του Π.Δ. 115/12.

Το προσωπικό του Αναδόχου θα υπόκειται στην έγκριση της Τεχνικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου και δεν θα εναλλάσσεται, εκτός αν υπάρχει ανωτέρα βία. Θα παραμένει ο ίδιος τεχνικός που έχει εγκριθεί από την Τεχνική Υπηρεσία του Νοσοκομείου και έχει εκπαιδευτεί, θα γνωρίζει άριστα το χώρο του Νοσοκομείου και θα έχει στη διάθεσή του, κατά τη διάρκεια της βάρδιας του, όλα τα απαραίτητα εργαλεία, ώστε να μπορούν, ανά πάσα στιγμή να επέμβουν για την αποκατάσταση οποιασδήποτε βλάβης προκύψει, συμπεριλαμβανομένων όλων των ενεργειών εκτάκτων αναγκών που σχετίζονται με απεγκλωβισμούς, πυρασφάλεια κα.

Ο Ανάδοχος οφείλει να απομακρύνει αμέσως, κάθε μέλος του προσωπικού του που κριθεί ακατάλληλο ή δείχνει αμέλεια ασυγχώρητη ως προς τα καθήκοντά του, ή συμπεριφέρεται άπρεπα και να μην επαναπροσλάβει τούτο σε οποιασδήποτε εργασία που να έχει σχέση με εργασίες στο Νοσοκομείο.

Το προσωπικό θα απασχολείται, θα ελέγχεται και εντέλλεται από την Τεχνική υπηρεσία του Νοσοκομείου. Η Τεχνική υπηρεσία, ουδόλως απαλλάσσει τον υποψήφιο Ανάδοχο της πλήρους ευθύνης του, ως προς την ποσοτική και ποιοτική επάρκεια του προσωπικού του.

Το προσωπικό του Αναδόχου τίθεται στην διάθεση της Τεχνικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου και υπό την επίβλεψή της θα γίνονται όλες οι εργασίες συντήρησης, για την σωστότερη λειτουργία του Νοσοκομείου.

Κατά την άφιξη και κατά την αναχώρηση τους από το Νοσοκομείο, θα υπογράφει στο παρουσιολόγιο τεχνικών που βρίσκεται στο χώρο που θα του υποδείξει η υπηρεσία.

3) ΑΔΕΙΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Για τον τεχνικό που θα απασχολείται σε σταθερή βάση, αλλά και για τις περιπτώσεις που απαιτείται εκτάκτως να απασχοληθεί άλλος τεχνικός του Αναδόχου, θα γίνονται όλες οι προβλεπόμενες από την εργατική Νομοθεσία ενέργειες και θα κατατίθενται οι απαραίτητες άδειες, με μέριμνα και ευθύνη του τελευταίου.

4) ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ – ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ – ΕΡΓΑΛΕΙΑ

Τα απαιτούμενα αναλώσιμα υλικά για τη λειτουργία και τη συντήρηση, καθώς επίσης και όλα τα ανταλλακτικά που απαιτούνται, πλην των περιπτώσεων βλαβών, υπαιτιότητας του προσωπικού του Αναδόχου, προμηθεύονται με μέριμνα και ευθύνη του Νοσοκομείου και η σχετική δαπάνη θα βαρβαίνει αποκλειστικά το Νοσοκομείο.

Το προσωπικό του Αναδόχου θα χρησιμοποιεί δικά του εργαλεία, σκάλες και συσκευές. Στην προσφορά θα κατατεθεί ο τεχνικός εξοπλισμός για την εξασφάλιση της ποιότητας των υπηρεσιών.

5) ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ

Λειτουργία και συντήρηση του ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού θα γίνεται σύμφωνα με:

- A. Την ισχύουσα Βιομηχανική Νομοθεσία (Β.Δ. 24 Νοεμ./17 Δεκ. 1953, όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε μεταγενέστερα και λοιπές ισχύουσες διατάξεις).
- B. Τους ισχύοντες Κανονισμούς, Προδιαγραφές κλπ. του Ελληνικού Κράτους, Τ.Ε.Ε., Δ.Ε.Η., Ο.Τ.Ε., Ε.Υ.Δ.Α.Π. και τις Προδιαγραφές του Υπουργείου Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης.
- Γ. Τους κανονισμούς της Ευρωπαϊκής Ένωσης και τεχνολογικά προηγμένων χωρών (Αμερικανικούς κλπ.), όπου δεν υπάρχουν αντίστοιχοι Ελληνικοί ή είναι ανεπαρκείς.
- Δ. Τις οδηγίες κατασκευαστών, των εγκαταστάσεων, μηχανημάτων και συσκευών.
- Ε. Τους κανόνες της επιστήμης και της εμπειρίας.
- ΣΤ. Τις εντολές των υπευθύνων της Τεχνικής Υπηρεσίας.

6) ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΕΡΓΟΥ

Καθ' όλο το διάστημα του χρόνου ισχύος της σύμβασης, θα τηρείται και από τον τεχνικό του Αναδόχου ημερολόγιο, στο οποίο θα εγγράφονται καθημερινώς όλες οι βλάβες και ανωμαλίες στο έργο, όπως και οι εργασίες που θα γίνονται για την άρση αυτών ή οποιαδήποτε σχετικά στοιχεία στη σύμβαση απαιτούνται.

Οι ως άνω εγγραφές θα θεωρούνται από τον αρμόδιο επιβλέποντα της Τεχνικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου.

Το ημερολόγιο αυτό θα φυλάσσεται στον χώρο των συνεργείων Συντηρήσεως του Νοσοκομείου.

7) ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗΝ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΕΡΓΟΥ

7.1 ΖΗΜΙΕΣ ΣΕ ΤΡΙΤΟΥΣ ΚΑΙ ΣΤΙΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΕΣ ΑΥΤΩΝ

Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για κάθε κίνδυνο που στρέφεται κατά της ζωής, υγείας, σωματικής ακεραιότητας, περιουσίας και οποιωνδήποτε άλλων προσωπικών ή περιουσιακών υλικών ή άλλων αγαθών παντός τρίτου, συμπεριλαμβανομένων του Νοσοκομείου, του προσωπικού του, των ασθενών του, των επισκεπτών του Νοσοκομείου και του εξοπλισμού του, ο οποίος κίνδυνος προέρχεται από την μη καλή εξασφάλιση της καλής και ασφαλούς λειτουργίας του ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού του Νοσοκομείου, των μέσων για την εκτέλεση των εργασιών των χρησιμοποιούμενων στο κτίριο από οποιονδήποτε, και σε κάθε πρόσωπο που βρίσκεται στο χώρο των εργασιών και του Νοσοκομείου κατά τις ημέρες και ώρες κατά τις οποίες γίνονται εργασίες όσο και για εκείνες κατά τις οποίες

δεν γίνονται εργασίες.

7.2 ΑΤΥΧΗΜΑΤΑ ΚΑΙ ΖΗΜΙΕΣ ΣΤΟ ΕΡΓΑΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για κάθε ζημία ή βλάβη η οποία θα προκληθεί από εργατικό ατύχημα σε εργάτες ή άλλα πρόσωπα τα οποία χρησιμοποιεί στο έργο, είναι υποχρεωμένος να απαλλάξει το Νοσοκομείο από κάθε πληρωμή για αυτές τις ζημιές ή βλάβες, καθώς και για κάθε απαίτηση, ενέργεια, έξοδα και επιβαρύνσεις σχετικές με αυτές εκτός αν η ζημία ή βλάβη γίνει από ενέργεια ή υπαιτιότητα τους ή των αντιπροσώπων τους ή των υπαλλήλων τους.

Θα διαθέτει από την εταιρεία του τα προβλεπόμενα μέτρα ατομικής προστασίας καθώς και κλίμακες ζώνες ασφαλείας κλπ.

Το προσωπικό του Αναδόχου υποχρεούται να τηρεί υποχρεωτικά τα πρωτόκολλα ασφάλειας και υγιεινής του Νοσοκομείου.

Το προσωπικό θα καλύπτεται από τεχνικό ασφαλείας του Αναδόχου, του οποίου το όνομα θα δηλωθεί με την ανάληψη του έργου.

7.3 ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΥΠΑΛΛΗΛΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να ασφαλίσει κατά ατυχημάτων σε ασφαλιστικές εταιρίες, αναγνωρισμένες από το Ελληνικό Δημόσιο, το εργατικό προσωπικό του που έχει σχέση με το έργο, εφόσον αυτό δεν υπάγεται στις κοινωνικές ασφάλισεις ούτε καλύπτεται η ασφάλιση αυτή με τις πάσης φύσεως εισφορές που επιβάλλονται από το Νόμο για παράδειγμα το Ι.Κ.Α. και τυχόν άλλους ασφαλιστικούς οργανισμούς, για τις οποίες εισφορές ευθύνεται και επιβαρύνεται αποκλειστικά ο Ανάδοχος και η αντίστοιχη

δαπάνη συμπεριλαμβάνεται στην αμοιβή του.

Επίσης όσον αφορά την καταβολή των νόμιμα επιβαλλομένων εισφορών προς τους ασφαλιστικούς οργανισμούς Ι.Κ.Α., κλπ. ο Ανάδοχος οφείλει, πριν από κάθε πληρωμή, να προσκομίζει στην επίβλεψη βεβαιώσεις για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του προς αυτούς, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα από το Νόμο

8) ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ

Στις τεχνικές προσφορές των συμμετεχόντων, θα πρέπει να προσκομίστούν τα παρακάτω με ποινή αποκλεισμού τους, (δηλαδή θα απορριφθεί η προσφορά τους):

1)Υπεύθυνη Δήλωση, για τον ορισμό του υπεύθυνου Μηχανικού του υποψήφιου Αναδόχου, μέσω του οποίου θα γίνονται όλες οι συνεννοήσεις με την Τεχνική Υπηρεσία.

2)Υπεύθυνη Δήλωση για τον ορισμό του υπεύθυνου Μηχανικού Τεχνικού Ασφαλείας, του υποψήφιου Αναδόχου.

3)Υπεύθυνη Δήλωση οπού θα βεβαιώνεται από τον ανάδοχο η συμμόρφωση με τις διατάξεις της εκάστοτε ισχύουσας νομοθεσίας, σχετικά με τα μέτρα και τον εμβολιασμό κατά του covid -19 του προσωπικού που παρέχει στο νοσοκομείο.

4)EN ISO 9001:2015 για την διασφάλιση ποιότητας στη συντήρηση ηλεκτρολογικών, υδραυλικών εγκαταστάσεων και εγκαταστάσεων λεβητοστασίου, καθώς και

ΕΛΟΤ 45001:2018 που αφορά στην Υγιεινή και ασφάλεια στην Εργασία, με πεδίο εφαρμογής στην τεχνική διαχείριση και υποστήριξη, συντήρηση Η/Μ εξοπλισμού.

5)EN ISO 14001:2004 Cor. 2009 που αφορά στην περιβαλλοντική διαχείριση από τις επιχειρήσεις.

6)EN ISO 37001 (Σύστημα διαχείρισης κατά της Δωροδοκίας).

7)Εμπειρία σε παρόμοια έργα τουλάχιστον πέντε (5) έτη, παροχής υπηρεσιών, λειτουργίας και συντήρηση των εγκαταστάσεων Νοσοκομείων, με κατάθεση τουλάχιστον τριών (3) βεβαιώσεων καλής εκτέλεσης σε Η/Μ εγκαταστάσεις.

8)Θα προσκομίσει με την προσφορά του, κατάσταση επιθεώρησης εργασίας η οποία θα συνοδεύεται από τις αντίστοιχες άδειες, πτυχία και βεβαιώσεις.

9)Επίσης θα πρέπει να προσκομιστεί κατάσταση προσωπικού που θα χρησιμοποιηθεί για την ανάληψη της εργασίας αυτής και οι επαγγελματικές Άδειες, που το προσωπικό αυτό διαθέτει και η σχέση εργασίας με τον προσφέροντα, απ' όπου θα προκύπτει με σαφήνεια η κατ' ελάχιστον 3ετής εμπειρία του προσωπικού.

10)Προκειμένου να βεβαιώνεται η εμπειρία της εταιρείας στο αντικείμενο, θα πρέπει να υφίσταται ως νομικό πρόσωπο τουλάχιστον τέσσερα (4) έτη.

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει στο φάκελό του, ασφαλιστική κάλυψη επαγγελματικού κινδύνου στο ποσό των 1.000.000,00€.

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ για ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΕΝΟΣ (1) ΤΕΧΝΙΤΗ
ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

1) ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ

Οι ακόλουθες προδιαγραφές, αφορούν την διάθεση ενός (1) ειδικευμένου τεχνίτη οικοδομικών εργασιών και συνοδεύουν εξωσυμβατική εντολή μικροπρομήθειας.

Το ανωτέρω προσωπικό θα απασχολείται σε πρωινή βάρδια από Δευτέρα έως και Παρασκευή.

Αντικείμενο της σύμβασης αυτής είναι η υλοποίηση οικοδομικών εργασιών στο Γ.Ν.Α «Αλεξάνδρα» και στα παραρτήματα του για την επισκευή ή και αποκατάσταση οικοδομικών φθορών ή προβλημάτων στις κτιριακές εγκαταστάσεις τους, μικρής έκτασης.

Οι οικοδομικές εργασίες που είναι δυνατόν να εκτελέσει ο τεχνίτης του αναδόχου είναι επισκευές τοιχοποιιών από τούβλο ή γυψοσανίδα, δαπέδων από πλακάκια ή βυνίλιο, ψευδοροφών από γυψοσανίδα ή πλάκες ψευδοροφών 60x60, χρωματισμούς τοιχοποιιών (μικρής ή μεσαίας έκτασης), ή θυρών και κασών, τοποθέτηση ή επισκευή προστατευτικών τοιχοποιιών ή γωνιών και τέλος επίστρωση δαπέδου από σκυρόδεμα (μικρής έκτασης).

Γενικά, στην ευθύνη του Αναδόχου τεχνίτη περιλαμβάνεται κάθε μικροεργασία (μερεμέτι) που συνήθως προκύπτει με το πέρασμα του χρόνου σε κτιριακές εγκαταστάσεις.

Η απασχόλησή του θα είναι σε πλήρες οκτάωρο. Σε περίπτωση καθυστέρησης ή απουσίας, ο τεχνικός θα ειδοποιεί τόσο τον εργοδότη του, όσο και τον υπεύθυνο μηχανικό του Νοσοκομείου και θα σημειώνει ανάλογα στο Ημερολόγιο του έργου το γεγονός με κάθε λεπτομέρεια.

Τα υλικά που είναι δυνατόν να χρειαστεί ο τεχνίτης για τις μικροεπισκευές θα δίνονται από το νοσοκομείο. Όσον αφορά την ενδυμασία και τη σκάλα ή άλλα πιστοποιημένα μέσα για ασφαλή εργασία σε μεγαλύτερα ύψη, αυτά είναι στην αποκλειστική ευθύνη του αναδόχου.

2) ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Το προσωπικό που θα απασχοληθεί στο νοσοκομείο μπορεί να διαθέτει:

Επαγγελματικής Κατάρτισης επιπέδου μεταδευτεροβάθμιας επαγγελματικής εκπαίδευσης Ι.Ε.Κ. ή Επαγγελματικού Λυκείου (ΕΠΑ.Λ.) ή Επαγγελματικής Ειδικότητας, Εκπαίδευσης και Κατάρτισης επιπέδου 4 ΕΠΑ.Λ. ή Τεχνικού Επαγγελματικού Εκπαιδευτηρίου (Τ.Ε.Ε.) Β' κύκλου σπουδών ή Τεχνικού Επαγγελματικού Λυκείου (Τ.Ε.Λ.) ή Τμήματος Ειδίκευσης Ενιαίου Πολυκλαδικού Λυκείου (Ε.Π.Λ.) ή Μέσης Τεχνικής Επαγγελματικής Σχολής Εργοδηγών (Ν.Δ. 580/1970) ή άλλος ισότιμος τίτλος σχολικής μονάδας της ημεδαπής ή αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας.

Ή εναλλακτικά :

Πτυχίο ή δίπλωμα ή απολυτήριο τίτλος ειδικότητας Κτίστη ή Γυψαδόρος - Σοβατζής ή Κτιριακών Έργων ή Τοιχοποιιών και Επιχρισμάτων ή Εργασιών Οπλισμένου και Αόπλου Σκυροδέματος ή Τεχνίτης Οικοδομικών Εργασιών (Κτίστης πλινθοδομών - γύψου - επιχρίσματος - μονώσεων-σκυροδέματος) Επαγγελματικής Σχολής (ΕΠΑ.Σ.) ν.3475/2006 ή Επαγγελματικής Σχολής (ΕΠΑ.Σ.) Μαθητείας ΟΑΕΔ ν.3475/2006 ή Επαγγελματικής Σχολής ΟΑΕΔ (ν.4763/2020) ή Επαγγελματικής Σχολής Κατάρτισης Ε.Σ.Κ. (ν.4763/2020) ή Σχολής Επαγγελματικής Κατάρτισης Σ.Ε.Κ. (ν.4186/2013) ή Τεχνικού Επαγγελματικού Εκπαιδευτηρίου Τ.Ε.Ε. Α' κύκλου σπουδών ή Τεχνικής Επαγγελματικής Σχολής Τ.Ε.Σ. (ν.1566/1985 ή ν.576/1997) ή Σχολής Μαθητείας ΟΑΕΔ (ν.1346/1983 ή ν.1566/1985) ή άλλος ισότιμος τίτλος σχολικής μονάδας της ημεδαπής ή αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας.

- Το προσωπικό του Αναδόχου θα υπόκειται στην έγκριση της Τεχνικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου και δεν θα εναλλάσσεται, εκτός αν υπάρχει ανωτέρα βία. Θα παραμένει ο ίδιος τεχνικός που έχει εγκριθεί από την Τεχνική Υπηρεσία του Νοσοκομείου και έχει εκπαιδευτεί και θα γνωρίζει άριστα το χώρο του Νοσοκομείου.
- Ο Ανάδοχος οφείλει να απομακρύνει αμέσως κάθε μέλος του προσωπικού του που κριθεί ακατάλληλο ή δείχνει αμέλεια ασυγχώρητη ως προς τα καθήκοντά του, ή συμπεριφέρεται άπρεπα και να μην επαναπροσλάβει τούτο σε οποιαδήποτε εργασία που να έχει σχέση με εργασίες στο Νοσοκομείο.
- Το προσωπικό θα απασχολείται, θα ελέγχεται και εντέλλεται από την Τεχνική υπηρεσία του Νοσοκομείου. Η Τεχνική υπηρεσία, ουδόλως απαλλάσσει τον υποψήφιο Ανάδοχο της πλήρους ευθύνης του, ως προς την ποσοτική και ποιοτική επάρκεια του προσωπικού του.
- Το προσωπικό του Αναδόχου τίθεται στην διάθεση της Τεχνικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου και υπό την επίβλεψή της θα γίνονται όλες οι εργασίες συντήρησης, για την σωστότερη λειτουργία του Νοσοκομείου.
- Κατά την άφιξη και κατά την αναχώρηση τους από το Νοσοκομείο, θα υπογράφει στο παρουσιολόγιο τεχνικών που βρίσκεται στο χώρο που θα του υποδείξει η υπηρεσία. Θα διατηρεί βιβλίο όπου θα σημειώνει καθημερινά τις εργασίες που εκτελεί (ημερολόγιο εργασιών).

3) ΑΔΕΙΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Για τον τεχνικό που θα απασχολείται σε σταθερή βάση, αλλά και για τις περιπτώσεις που απαιτείται εκτάκτως να απασχοληθεί άλλος τεχνικός του Αναδόχου, θα γίνονται όλες οι προβλεπόμενες από την εργατική Νομοθεσία ενέργειες και θα κατατίθενται οι απαραίτητες άδειες, με μέριμνα και ευθύνη του τελευταίου.

4) ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ – ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ – ΕΡΓΑΛΕΙΑ

Τα απαιτούμενα αναλώσιμα υλικά για τη λειτουργία και τη συντήρηση, καθώς επίσης και όλα τα ανταλλακτικά που απαιτούνται, πλην των περιπτώσεων βλαβών, υπαιτιότητας του προσωπικού του Αναδόχου, προμηθεύονται με μέριμνα και ευθύνη του Νοσοκομείου και η σχετική δαπάνη θα βαρβαίνει αποκλειστικά το Νοσοκομείο.

Το προσωπικό του Αναδόχου θα χρησιμοποιεί δικά του εργαλεία, σκάλες και συσκευές, οι οποίες θα είναι σύμφωνα με τους κανόνες ασφαλείας και θα φέρουν CE ένδειξη ποιότητας. Στην προσφορά θα κατατεθεί ο τεχνικός εξοπλισμός για την εξασφάλιση της ποιότητας των υπηρεσιών.

5) ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ

Η παροχή υπηρεσιών τεχνίτη οικοδομικών εργασιών θα γίνεται σύμφωνα με:

- A. Τους ισχύοντες Κανονισμούς, Προδιαγραφές κλπ. του Ελληνικού Κράτους, Τ.Ε.Ε., Δ.Ε.Η., Ο.Τ.Ε., Ε.Υ.Δ.Α.Π. και τις Προδιαγραφές του Υπουργείου Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης.
- B. Τους κανονισμούς της Ευρωπαϊκής Ένωσης και τεχνολογικά προηγμένων χωρών (Αμερικανικούς κλπ.), όπου δεν υπάρχουν αντίστοιχοι Ελληνικοί ή είναι ανεπαρκείς.
- Γ. Τους κανόνες της επιστήμης, της τεχνικής και της εμπειρίας.
- Δ. Τις εντολές των υπευθύνων της Τεχνικής Υπηρεσίας.

6) ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΕΡΓΟΥ

Καθ' όλο το διάστημα του χρόνου ισχύος της σύμβασης, θα τηρείται και από τον τεχνίτη του Αναδόχου ημερολόγιο- καταγραφή εργασιών που εκτελέστηκαν από τον τεχνίτη .

Οι ως άνω εγγραφές θα θεωρούνται από τον αρμόδιο επιβλέποντα της Τεχνικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου.

Το ημερολόγιο αυτό θα φυλάσσεται στον χώρο των συνεργείων Συντηρήσεως του Νοσοκομείου και θα παραδίνεται στους επιβλέποντες μηχανικούς του νοσοκομείου όταν τους ζητηθεί.

7) ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗΝ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΕΡΓΟΥ

7.1 ΖΗΜΙΕΣ ΣΕ ΤΡΙΤΟΥΣ ΚΑΙ ΣΤΙΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΕΣ ΑΥΤΩΝ

Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για κάθε κίνδυνο που στρέφεται κατά της ζωής, υγείας, σωματικής ακεραιότητας, περιουσίας και οποιωνδήποτε άλλων προσωπικών ή περιουσιακών υλικών ή άλλων αγαθών παντός τρίτου, συμπεριλαμβανομένων του Νοσοκομείου, του προσωπικού του, των ασθενών του, των επισκεπτών του Νοσοκομείου και του εξοπλισμού του, ο οποίος κίνδυνος προέρχεται από την μη καλή εξασφάλιση της καλής και ασφαλούς λειτουργίας του ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού του Νοσοκομείου, των μέσων για την εκτέλεση των εργασιών των χρησιμοποιούμενων στο κτίριο από οποιονδήποτε, και σε κάθε πρόσωπο που βρίσκεται στο χώρο των εργασιών και του Νοσοκομείου κατά τις ημέρες και ώρες κατά τις οποίες γίνονται εργασίες όσο και για εκείνες κατά τις οποίες δεν γίνονται εργασίες.

7.2 ΑΤΥΧΗΜΑΤΑ ΚΑΙ ΖΗΜΙΕΣ ΣΤΟ ΕΡΓΑΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για κάθε ζημία ή βλάβη η οποία θα προκληθεί από εργατικό ατύχημα σε εργάτες ή άλλα πρόσωπα τα οποία χρησιμοποιεί στο έργο, είναι υποχρεωμένος να απαλλάξει το Νοσοκομείο από κάθε πληρωμή για αυτές τις ζημιές ή βλάβες, καθώς και για κάθε απαίτηση, ενέργεια, έξοδα και επιβαρύνσεις σχετικές με αυτές εκτός αν η ζημία ή βλάβη γίνει από ενέργεια ή υπαιτιότητα τους ή των αντιπροσώπων τους ή των υπαλλήλων τους.

Θα διαθέτει από την εταιρεία του τα προβλεπόμενα μέτρα ατομικής προστασίας καθώς και κλίμακες, ζώνες ασφαλείας και όποιο άλλο νόμιμο μέσο κριθεί απαραίτητο για τις σχετικές εργασίες.

Το προσωπικό του Αναδόχου υποχρεούται να τηρεί υποχρεωτικά τα πρωτόκολλα ασφάλειας και υγιεινής του Νοσοκομείου.

Το προσωπικό θα καλύπτεται από τεχνικό ασφαλείας του Αναδόχου, του οποίου το όνομα θα δηλωθεί με την ανάληψη του έργου.

7.3 ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΥΠΑΛΛΗΛΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να ασφαλίσει κατά ατυχημάτων σε ασφαλιστικές εταιρίες, αναγνωρισμένες από το Ελληνικό Δημόσιο, το εργατικό προσωπικό του που έχει σχέση με το έργο, εφόσον αυτό δεν υπάγεται στις κοινωνικές ασφαλίσσεις ούτε καλύπτεται η ασφάλιση αυτή με τις πάσης φύσεως εισφορές που επιβάλλονται από το Νόμο για παράδειγμα το Ι.Κ.Α. και τυχόν άλλους ασφαλιστικούς οργανισμούς, για τις οποίες εισφορές ευθύνεται και επιβαρύνεται αποκλειστικά ο Ανάδοχος και η αντίστοιχη

δαπάνη συμπεριλαμβάνεται στην αμοιβή του.

Επίσης όσον αφορά την καταβολή των νόμιμα επιβαλλομένων εισφορών προς τους ασφαλιστικούς οργανισμούς Ι.Κ.Α., κλπ. ο Ανάδοχος οφείλει, πριν από κάθε πληρωμή, να προσκομίζει στην επίβλεψη βεβαιώσεις για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του προς αυτούς, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα από το Νόμο.

8) ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ

Στις τεχνικές προσφορές των συμμετεχόντων, θα πρέπει να προσκομίστούν τα παρακάτω με ποινή αποκλεισμού τους, (δηλαδή θα απορριφθεί η προσφορά τους):

- 1)Υπεύθυνη Δήλωση, για τον ορισμό του υπεύθυνου Μηχανικού του υποψήφιου Αναδόχου, μέσω του οποίου θα γίνονται όλες οι συνεννοήσεις με την Τεχνική Υπηρεσία.
- 2)Υπεύθυνη Δήλωση για τον ορισμό του υπεύθυνου Μηχανικού Τεχνικού Ασφαλείας, του υποψήφιου Αναδόχου.
- 3)Υπεύθυνη Δήλωση όπου θα βεβαιώνεται από τον ανάδοχο η συμμόρφωση με τις διατάξεις της εκάστοτε ισχύουσας νομοθεσίας, σχετικά με τα μέτρα και τον εμβολιασμό κατά του covid -19 του προσωπικού που παρέχει στο νοσοκομείο.
- 4)ΕΛΟΤ 45001:2018 που αφορά στην Υγιεινή και ασφάλεια στην Εργασία, με πεδίο εφαρμογής στην τεχνική διαχείριση και υποστήριξη, συντήρηση Η/Μ εξοπλισμού.
- 5)EN ISO 14001:2004 Cor. 2009 που αφορά στην περιβαλλοντική διαχείριση από τις επιχειρήσεις.
- 6)EN ISO 37001 (Σύστημα διαχείρισης κατά της Δωροδοκίας).
- 7)Εμπειρία σε παρόμοια έργα τουλάχιστον δύο (2) έτη σε τέτοιας φύσης εργασίες, βεβαιωμένη.

- 8)Θα προσκομίσει με την προσφορά του, κατάσταση επιθεώρησης εργασίας η οποία θα συνοδεύεται από τις αντίστοιχες άδειες, πτυχία και βεβαιώσεις.
- 9)Επίσης θα πρέπει να προσκομιστεί κατάσταση προσωπικού που θα χρησιμοποιηθεί για την ανάληψη της εργασίας αυτής και οι επαγγελματικές Άδειες, που το προσωπικό αυτό διαθέτει και η σχέση εργασίας με τον προσφέροντα, απ' όπου θα προκύπτει με σαφήνεια η κατ' ελάχιστον 2ετής εμπειρία του προσωπικού.
- 10)Προκειμένου να βεβαιώνεται η εμπειρία της εταιρείας, θα πρέπει να υφίσταται ως νομικό πρόσωπο τουλάχιστον τέσσερα (4) έτη.
- 11)Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει στο φάκελό του, ασφαλιστική κάλυψη επαγγελματικού κινδύνου στο ποσό των 500.000,00€.